



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗

.....  
ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายธนวัฒน์ ไพศาลเจริญโชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน พ.ค พ.ศ. 65

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี  
โอนครั้งที่ 7

| แผนงาน                             | งาน  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ                 | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย           |
|------------------------------------|--|---|---|------------------------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                                    | 707,040.00                              | 281,050.00                   | 100,000.00 (-)            | 181,050.00          |   |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ            | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ | 20,000.00                               | 29,198.67                    | 100,000.00 (+)            | 129,198.67          | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก |
| แผนงานการ<br>ศึกษา                 | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการ<br>ศึกษา                 | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                                    | 2,905,188.00                            | 1,466,018.00                 | 20,000.00 (-)             | 1,446,018.00        |   |
| แผนงานการ<br>ศึกษา                 | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการ<br>ศึกษา                 | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ<br>การแพทย์              |                                    |   | 0.00                         | 20,000.00 (+)             | 20,000.00           | เนื่องจากโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่              |

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กอชช. กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..... เนื่องจากงบประมาณที่ต่อจ่ายไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับทราบท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๑๕๖๖ ข้อ ๑๖

นางสุนันต์ นราจันทร์  
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน  
 ผู้อำนวยการ กอชช.

(ลงชื่อ) .....  
 (นางสาวศรียกษณ์ แสนทวีสุข)  
 (..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....  
 (นางสาววันวิสาข์ ศรีแสง)  
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
 ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....  
 (วรฉัตร พวงจำปา)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)  .....  
(นายธวัช ไพศาลเจริญโชติ)  
(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....