



รายงานผลการติดตามประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

ตำบลโนนผึ้ง อำเภอวาริณชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๔-๙๕๓๔๕๒ www.nonpheng.com



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ดังกล่าวด้วย โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งตั้งจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง จึงประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ตามรายงานที่แนบท้ายประกาศมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ **๒๖** ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธนาวัฒน์ ไพบูลิเจริญโชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในเปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓)ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลในฝัน จึงได้ดำเนินการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลในฝัน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรายงานและ เสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในฝันทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่าง ว่าจะสามารถติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลในฝัน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๑๓
ส่วนที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑๔-๓๑
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๒-๖๔
ส่วนที่ ๔ สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
→ แบบการกำกับบริหารจัดการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	๖๕
→ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลในผู้ติดตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	๖๖
การพัฒนา	
(๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	
(๒) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
→ สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณา	๖๗-๗๗
การติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา	
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	
→ สรุปการติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator)	๗๘
และผลกระทบ (Impact)	
ส่วนที่ ๕ ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการ	๗๙
ใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)	
ส่วนที่ ๖ ผลการประเมินความพึงพอใจ	๘๐-๑๑๓
ส่วนที่ ๗ ข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๑๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑



เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชนทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพที่ประจักษ์ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสำเร็จสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการดำเนินงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามานำในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความยุ่งยากของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุสิ่งที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าการปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เท่าเทียมกัน แต่หากไม่สามารถเข้าถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็สามารถที่จะบ่งบอกถึงความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลในหนึ่งได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) และแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ไปแล้ว แต่ต่อมาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแต่ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพราะฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลในหนึ่ง จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลในหนึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในหนังสือที่วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลในหนึ่ง จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒)

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่ก้ำกึ่งเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานในที่สุดวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับกระบวนการของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่มักแล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากกว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เวลาเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หัวหน้าหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำวัน หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ **“การประเมินผล”** นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินงานหรือการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินงานซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของคุณค่าและการตัดสินใจอย่างจริงจังเป็นสิ่งที่จะต้องวางแผนงานที่กำหนดไว้ได้หรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้

ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบบอุปถัมภ์โดยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งทีวางแผนที่แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ติดตามหรือจากการติดตามการ

ประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่น
เป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม
ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนย
ุทธศาสตร์และแนวทางการกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อ
ความต้องการของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนั้นไม่ใช้การตรวจสอบ
เพื่อการจัดบผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตาม
วัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการศึกษาตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไป
ตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของกรวางแผนแบบมีส่วนร่วม
ร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการ
ดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัด
ระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของ
นโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การ
ติดตามและประเมินผลกระบวนการนโยบายปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลติดนโยบาย
(policy outputs) การประเมินผลสัมฤทธิ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระตบนโยบาย
(policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการศึกษาตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหาร
ท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการ
เปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือ
ยกเลิกโครงการในกรณีให้เห็นว่าไม่เกิดคุ้มค่า ค่าตอบแทนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและ
ประเมินผลนั้นทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่
องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่หน้าทักักับดูแลหน่วยงาน
ราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตาม
ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนด
ทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน
(weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรม
ต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิด
ความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การ
วางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็
ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินงาน ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็ง
และพิจารณาโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องรับใช้
มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ปัญหานั้นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อ
พบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อ
เมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการ
ประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ทั้ง
ไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้สารสนเทศสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

- ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย
- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นสภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
 - ๒) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
 - ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
 - ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
 - ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอื่น หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑) แต่ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่งใต้ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง คำสั่งที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ซึ่งคณะกรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

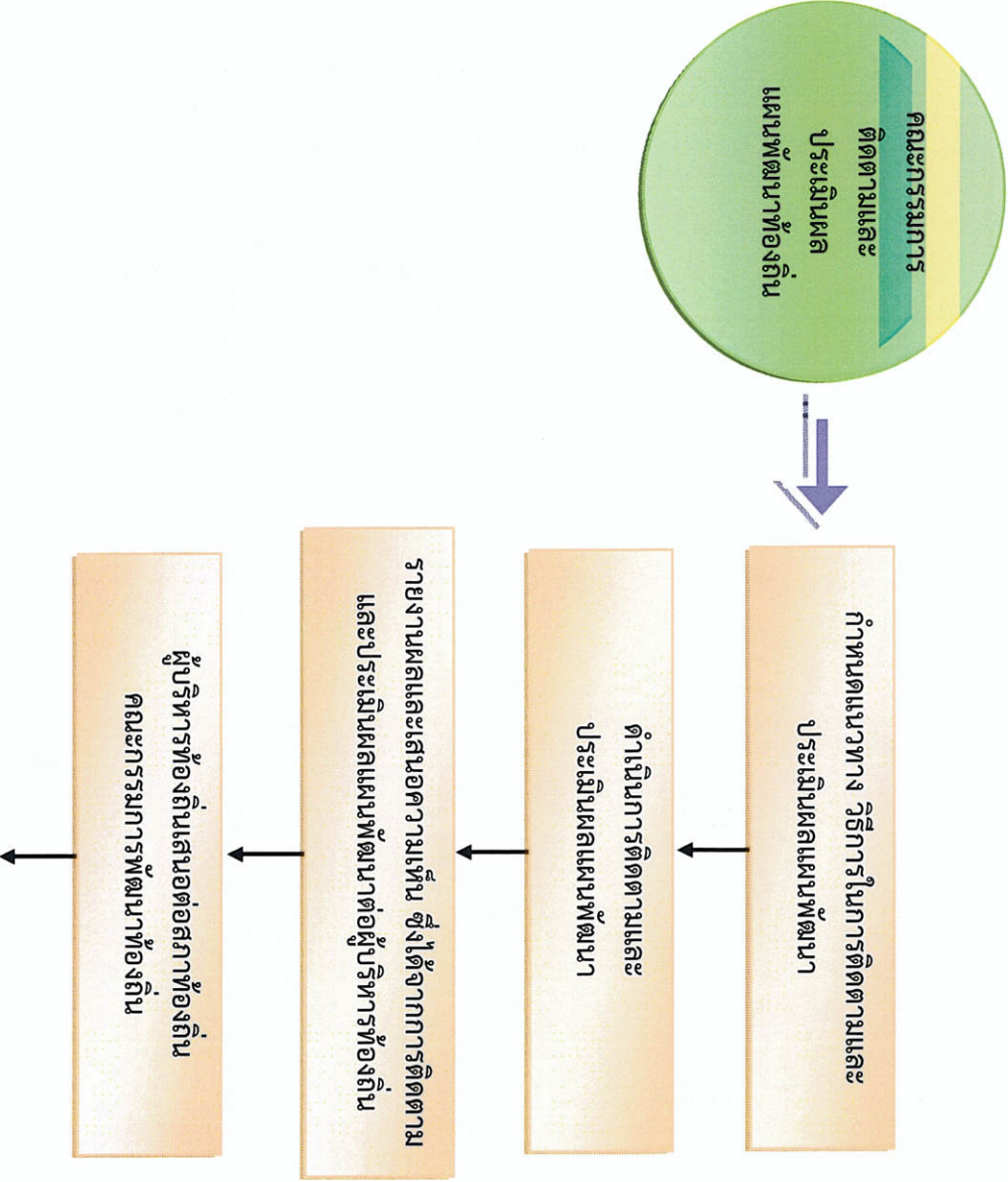
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพและประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพตามสาขาอาชีพ โดย
เปิดรับสมัครและสอบคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม โดยเปิดรับสมัครและสอบคัดเลือกผู้เข้า
รับการอบรมในวันและเวลาที่กำหนด โดยผู้เข้ารับการอบรมต้องปฏิบัติตามระเบียบและ
ข้อบังคับของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



ผู้
ลง
ชื่อ
รอง
ผู้
ว่า
ราชการ
จังหวัด
สุพรรณบุรี
นาย
สุวิทย์
วัฒนศิริ
กุล

๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevancy) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินการเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevancy)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีพิพิธภัณฑ์ครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนที่รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสถียร
ปลอดภัยพบนับ อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวใน
ท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอกับการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจาก
มลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ยังคงอยู่และ
ได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และ
เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็น
ชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความงามเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้คุณค่าวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ใน
ท้องถิ่น ความงามเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา
วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์
หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินการสามารถแก้ไข
ปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์
ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไข
หรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการ
พัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดย
พิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามี
ผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระทบของการดำเนินงานโครงการ กระบวนการ
เหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น
ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมี
หมู่บ้านบางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อบท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับ
สภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็น
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมเพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจุบันได้เป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

→ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

→ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการทำแผนโครงการพัฒนาและกิจการรวมทั้งดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินงานโครงการในแผนพัฒนา

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องการกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบผลของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของงานปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นการตรวจเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทคโนโลยีอยู่ดีจนงามรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินงานโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินการ ผลกระทบต่อองค์การสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทคโนโลยีอยู่ดีจนงามรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินงานโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

การพัฒนา

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๒)
(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact) ดำเนินการติดตามประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาล ในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนผึ้งในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนผึ้งในแต่ละยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติการปฏิบัติการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ

๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแปลงทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานรับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางการแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือหรือมีข้อจำกัดในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานใหม่ ความกระจำซัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจำซัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกัน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๘. คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผิง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายประดิษฐ์ เจริญรอย	ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒	นางอุดม เอื้อสามาลัย	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓	นายวีชรินทร์ อุบห์	กรรมการ (ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น)
๔	ร.ต.เจษฎา เจริญชัย	กรรมการ (ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น)
๕	นายสุริยา สีตาคัตตร	กรรมการ (ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น)
๖	นายศรัทธอง พาประจง	กรรมการ (ผู้แทนประชาชนตำบลโนนผิง)
๗	นายสุรัชย์ เงินมัน	กรรมการ (ผู้แทนประชาชนตำบลโนนผิง)
๘	ผู้แทน โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ตำบลทุ่งเกษม	กรรมการ
๙	ผู้แทนโรงเรียนบ้านบก (มันสามัคคีพิทยาคาร)	กรรมการ
๑๐	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ/เลขานุการ

កង្រឹកង្រើរវិទ្យុសមាគមស្រុកស្រែ

២ ក្រសួង

ส่วนที่ ๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑.สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ตำแหน่งภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

(๑) ประวัติความเป็นมา

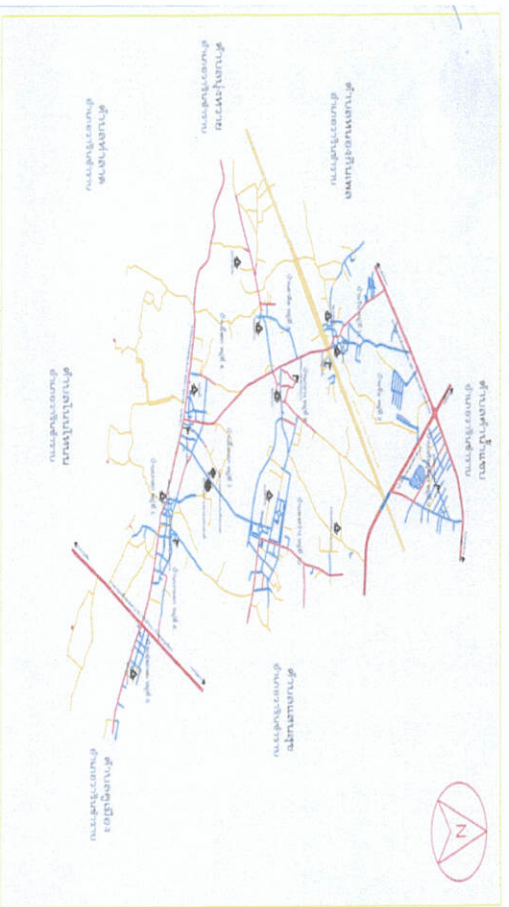
ประมาณปี พ.ศ.๒๓๙๔ ได้มีพระอรุณศรีรูปหนึ่ง นามว่า “หลวงปู่ตี พันธุ์ร” ท่านได้เดินปลีกวิเวกเพื่อเจริญกัมมัฐานมาจนถึงบริเวณบ้านฝางในปัจจุบัน ซึ่งมีทำเลที่ตั้งอันเหมาะสม พื้นที่บางส่วนเป็นที่ราบลุ่มเหมาะจะสมกับการทำนา บางส่วนเป็นที่ราบสูงเหมาะแก่การเพาะปลูกพืชไร่ และภูมิอำนาเหมาะสมแก่การตั้งบ้านเรือนที่อยู่อาศัย นอกจากนั้นยังมีลำห้วยที่มีน้ำตลอดปี มีปลาชุกชุมอีกด้วย เมื่อท่านเดินทางกลับไปยังวัดของท่าน ท่านก็ได้เล่าให้ชาวบ้านญาติโยมฟังและพากันดูสถานที่ ซึ่งชาวบ้านต่างก็ชอบใจและพากันอพยพครอบครัว มาสร้างถิ่นฐานบริเวณบ้านฝาง หมู่ ๔ ทุกวันนี้บริเวณที่หลวงปู่ตีพาทชาวบ้านสร้างหมู่บ้านขึ้นมา และให้ตั้งชื่อหมู่บ้านว่า “บ้านฝาง” ขณะนั้นเองการปกครองบ้านฝางยังอยู่ในเขตตำบลโนนหินน ต่อมาแยกออกเป็น ตำบลโนนฝาง เมื่อ พ.ศ.๒๕๒๘ โดยนำคำว่า “โนน” จากตำบลเดิม มาผนวกกับคำว่า “ฝาง” ซึ่งเป็นชื่อหมู่บ้าน รวมเป็น “ตำบลโนนฝาง” ปัจจุบันมีเขตการปกครองจำนวนหมู่บ้าน ๑ หมู่บ้าน

(๒) ที่ตั้งและอาณาเขต

ต.โนนฝาง มีระยะทางห่างจาก อ.วารินชำราบ ๗ กิโลเมตร มีเนื้อที่ทั้งหมด ๒๕๖๘ ตารางกิโลเมตร หรือจำนวน ๑๖,๑๖๑ ไร่ ความหนาแน่น ๓๑๙คน/ตารางกิโลเมตรหรือ ๑.๙๖ คน/ไร่กิโลเมตรดินเป็นสภาพดินร่วนปนทราย ที่อุดมสมบูรณ์ ปลูกไม้ผลเจริญเติบโตได้ดี

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลคำน้ำแซบ และตำบลหนองกินเพล
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลโนนหินน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลคูเมือง และตำบลแสนสุข
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลเป่งหวาย

แผนผังองค์การบริหารส่วนตำบลโนนฝาง



๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ตำบลโนนผิง ตั้งอยู่บริเวณที่เรียกว่า แอ่งโคตราช (Korat Basin) โดยมีความสูงจากระดับน้ำทะเลเฉลี่ยประมาณ ๑๒๐ เมตร ลักษณะโดยทั่วไปเป็นที่สูง ๆ ต่ำ ๆ จัดเป็นที่ราบลาดเอียง โดยมีลำห้วยพับ เป็นแหล่งน้ำสำคัญ

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

- ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือน พฤษภาคม- กันยายน และมีกบปรากฏเสมอว่ามีฝนจะทิ้งช่วงในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม แต่ระยะเวลาการทิ้งช่วงมักจะไม่เป็นเหมือนกันในแต่ละปี และในช่วงปลายฤดูฝนมักจะมีพายุตีเปรสชัน ฝนตกชุกทุกปี อาจจะมีภาวะน้ำท่วมบริเวณพื้นที่ริมฝั่งลำห้วย หรือที่เป็นแอ่งกระทะ ปริมาณโดยเฉลี่ยน้ำฝน สูงสุด คือเดือนกันยายน ประมาณ ๒๓๑ มิลลิเมตร ปริมาณที่มีปริมาณฝนตกเฉลี่ยต่ำสุด คือเดือนมกราคม ๐.๑๓ มิลลิเมตร

- ฤดูหนาว จะได้รับอิทธิพลของลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือก่อนฤดูมกราคม อุณหภูมิจะเริ่มลดต่ำลงตั้งแต่เดือน ตุลาคม และจะสิ้นสุดประมาณปลายเดือน มกราคมความชื้นสัมพัทธ์สูงสุด ๙๔.๗๐ เปอร์เซ็นต์ในเดือน กันยายน และความชื้นสัมพัทธ์ต่ำสุด ๓๙.๙๐ เปอร์เซ็นต์ ในเดือน มกราคม โดยเฉลี่ยความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ย ๖๗.๓ เปอร์เซ็นต์

- ฤดูแล้ง โดยทั่วไปส่วนใหญ่อากาศจะเริ่มอบอุ่นอากาศเย็นเหนือก่อนฤดูมกราคม ไปจนถึงเดือน พฤษภาคม จะมีฝนตกบ้างในปลายเดือน เมษายน หรือเดือนอื่น ๆ ที่ได้รับลมมรสุมแล้วแต่ปี

๑.๔ ลักษณะของดิน

สภาพดิน อยู่ในกลุ่มชุดดิน วาริน กลุ่มชุดดินที่ ๓๕ การจำแนกดิน Fine loamy,siliceous,isohyperthermicTypicalKandustptsการกำเนิด เกิดจากตะกอนของหินตะกอนเนื้อหยาบจะมาทับถมบนพื้นผิวของการเคลื่อนผ่นดิน สภาพพื้นที่ ลูกคลื่นลอนลาดเล็กน้อยลูกคลื่นลอนลาด มีความลาดชัน ๒-๘ เปอร์เซ็นต์ การกระจายน้ำดี การไหลบ่าของน้ำบนผิวดิน ปานกลางถึงเร็ว การซึมผ่านได้ของน้ำ ปานกลาง พืชพรรณธรรมชาติและการใช้ประโยชน์ ป่าเบญจพรรณ ปศุสัตว์ไร่ การจัดเรียงชั้นดิน Ap-Btลักษณะและสมบัติดิน เป็นดินลึก ดินบนเป็นดินร่วนปนทรายหรือดินทรายปนดินร่วน สีน้ำตาลเข้มหรือน้ำตาลปนเทาตื้นล่างเป็นดินร่วนเหนียวปนทรายสีแดงปนเหลืองหรือสีเหลืองปนแดง ปฏิกิริยาดินเป็นการจัดมากถึงเป็นการตื้นเล็กน้อย ค่า PH ๕.๐-๖.๕ ในดินบนและเป็นการจัดมากถึงเป็นการตื้นน้อย ค่า PH ๕.๕-๖.๕ ในดินล่าง ชุดดินที่คล้ายคลึงกัน ชุดดินยโสธร ชื่อจำกัดการใช้ประโยชน์ เนื้อดินค่อนข้างเป็นทราย ความอุดมสมบูรณ์ต่ำเสียต่อการขาดน้ำ

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำในตำบลโนนผิง

แหล่งน้ำใต้ดิน ของตำบลโนนผิง มีแหล่งน้ำใต้ดินหรือน้ำบาดาลอยู่ทั่วไป แต่มีปริมาณคุณภาพและความตื้นลึกแตกต่างกันไปตามสภาพธรณีวิทยาและอุทกวิทยา

แหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำสาธารณะ ดังนี้

- ลำน้ำ,ลำคลองและลำห้วย	๑๐	สาย
- บึง,หนองและอื่น ๆ	๒	แห่ง
- ฝาย	๒๑	แห่ง
- สระน้ำ	๑๙	สระ
- บ่อน้ำตื้น	๒๑	บ่อ
- บ่อโยก	๑๕	บ่อ
- ประปาหมู่บ้าน	๑๑	แห่ง

ประชากรในตำบลโนนผึ้ง ยังคงมีอาชีพทางด้านเกษตรเป็นส่วนใหญ่ โดยมีการทำนาข้าวและเพาะปลูกพืชไร่ชนิดต่าง ๆ เช่น มันสำปะหลัง ถั่วลิสง ข้าวโพด อ้อย มีการเลี้ยงปศุสัตว์ อาทิอื่น ๆ ที่มีความสำคัญน้อยคือ อุตสาหกรรม และการค้าบริการ

๑.๖ ลักษณะของน้ำและป่าไม้

ป่าสาธารณะและที่สาธารณะ ตำบลโนนผึ้ง มีป่าสาธารณะและที่สาธารณะประโยชน์ป่าส่วนใหญ่ในตำบลโนนผึ้งเป็นแบบป่าโปร่ง ป่าชนิดนี้มักชอบอยู่ในลักษณะภูมิประเทศค่อนข้างแห้งแล้งมีฝนน้อยกว่า ๑,๒๕๐ มิลลิเมตรต่อปี มีฤดูแล้งแล้งนานหลายเดือน ป่าแบบนี้พบได้ในบริเวณทั่วไปในตำบล ซึ่งลักษณะป่าแบบนี้อาจกลายเป็นทุ่งหญ้า Savanna (Savanna) ได้หากมีการโค่นทำลายป่ามากขึ้น

ตารางแสดงพื้นที่ป่าไม้ในตำบลโนนผึ้ง

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ป่าสาธารณะ (ไร่)
๑.	บ้านบกตก	๓๕
๒.	บ้านจัน	-
๓.	บ้านตาติด	๖๐
๔.	บ้านฝั่งตก	๖๐
๕.	บ้านทุ่งเกษม	๑๖.๒
๖.	บ้านบกออก	๒๕.๒
๗.	บ้านฝั่งออก	๒๓
๘.	บ้านกลาง	๒๐
๙.	บ้านเหรียญทอง	-
๑๐.	บ้านพงสว่าง	๑๗
๑๑	บ้านจัน	-

๒.ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

- ตำบลโนนผึ้ง แบ่งการปกครองภายในตำบลแบ่งเป็น ๑๑ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

๑. นายสมพาน ดาทวี	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	บ้านบกตก
๒. นายสีทา ปาทานนท์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	บ้านจัน
๓. นายวิชัย วามะสิงห์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	บ้านตาติด
๔. นายสีทอง พาประจง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	บ้านฝั่งตก
๕. นายปรีดา ไชยมั่น	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	บ้านทุ่งเกษม
๖. นายฉลาค แก่นคำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	บ้านบกออก
๗. นายจิระพัฒน์ ตามสิน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗	บ้านฝั่งตก
๘. นายถาย ติวเหลือง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗	บ้านกลาง
๙. นายสมชาย ประถาวร	กำนัน (รักษาราชการ)	บ้านเหรียญทอง
๑๐. นายศรียา กัญญาปัตร	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๐	บ้านพงสว่าง
๑๑. นายสมชาย ประถาวร	กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๑	บ้านจัน

- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง ประกอบด้วย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ แบ่งได้ดังนี้

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง

๑. นายเสน่ห์ คำสี	ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
	/สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๑
๒. นายภฤณี สารักษ์	ตำแหน่ง รองประธานสภา/สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๑๐
๓. นายจำเนียร ก้อนทรัพย์	ตำแหน่ง เลขานุการสภาฯ//สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายบารมี สีทากุล	ตำแหน่ง สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายไพฑูรย์ เต่าทอง	ตำแหน่ง สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายวีชรินทร์ อุบั้ง	ตำแหน่ง สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายธเนศวร์ วงมาลี	ตำแหน่ง สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๖
๘. นายสุริยา สีดาโครต	ตำแหน่ง สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๗
๙. นายเจริญ คุณตาแสง	ตำแหน่ง สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๘
๑๐. ร้อยตรีเจษฎา เจริญชัย	ตำแหน่ง สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๙
๑๑. นายจิระวัฒน์ วงศ์ชะพันธ์	ตำแหน่ง สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๑๑

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง

๑. นายธเนศวร์ ไพศาลเจริญโชติ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง
๒. นายทองพล จารุจิต ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง
๓. นายจักรี ปราณีวงศ์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง
๔. นายเต็มพงษ์ พิมพ์พรายญา ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง

ส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลในฝั่ง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ซึ่งมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็น ๕ ส่วนราชการ คือสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคม ซึ่งมีบุคลากร/เจ้าหน้าที่จำนวนทั้งสิ้น ๖๐ คน ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓๒ คน และพนักงานจ้าง จำนวน ๒๘ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕) ดังต่อไปนี้

สำนักงานปลัด

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑	คน
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		๑	คน
- หัวหน้าสำนักงานปลัด		๑	คน
- นักจัดการงานทั่วไป		๑	คน
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	คน
- นักวิชาการประชาสัมพันธ์		๑	คน
- นักทรัพยากรบุคคล		๑	คน
- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑	คน
- เจ้าพนักงานธุรการ		๑	คน
- นิติกร		๑	คน

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๑ คน
- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ คน

- ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร ๑ คน
- ผู้ช่วยนักประมงสัตว์ ๑ คน

- ผู้ช่วยนักวิชาการสัตวบาล ๑ คน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ คน

พนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานขับรถ ๑ คน
- คนงานทั่วไป ๑ คน

- พนักงานขับรถรถขนของ ๑ คน
- นักการภารโรง ๑ คน

มีอำนาจหน้าที่

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลและราชการที่มีกำหนดให้เป็นที่อำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยพิเศษเฉพาะรวมทั้งงานกำกับและระมัดระวังการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนทางแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

กองคลัง

- ผู้อำนวยการกองคลัง ๑ คน
- นักวิชาการการเงินและบัญชี ๑ คน

- นักวิชาการพัสดุ ๑ คน
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ คน

- เจ้าพนักงานธุรการ ๑ คน
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑ คน

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี ๑ คน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ คน

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๑ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๑ คน

มีอำนาจหน้าที่ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกางานเกี่ยวกับเงินต้นตอค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ

เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับงบประมาณการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินได้ และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่ายเงิน การทำงบทดลองประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

กองช่าง

- ผู้อำนวยการกองช่าง ๑ คน
- นายช่างโยธา ๑ คน
- เจ้าพนักงานธุรการ ๑ คน

ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนงานพัฒนาที่ยั่งยืนกิจกรรมนี้เน้นงานการและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับที่ได้รับมอบหมาย

กองสวัสดิการสังคม

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ๑ คน
- นักพัฒนาชุมชน ๑ คน

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ๑ คน

มีอำนาจหน้าที่ กองสวัสดิการสังคมมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนชนบทและชุมชนแออัด การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคมและปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ตรวจสอบภายใน

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑ คน

มีอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบ และติดตามกระบวนการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ติดตาม และวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการทำงานของแต่ละหน่วยงาน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ระดับการศึกษาของบุคลากร

ตารางแสดงระดับการศึกษาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฝาง

สำนัก/ส่วน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	สูงกว่าปริญญาตรี	รวม(คน)
สำนักงานปลัด อบต.	๒	๑๓	๓	๑๘
กองคลัง	๒	๔	๑	๗
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒	๖	๔	๑๒
กองช่าง	๑	๓	-	๔
กองสวัสดิการสังคม	-	๑	๑	๒
รวม	๗	๒๗	๙	๔๓

๒.๒ การเลือกตั้ง

ในภาพรวมของตำบลโนนผิ้งประชาชนมีความสนใจเกี่ยวกับการเมืองค่อนข้างสูง จากสถิติการไปใช้สิทธิเลือกตั้ง เช่น การเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผิ้ง เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ มีผู้ไปใช้สิทธิเลือกตั้งจำนวนมาก โดยการเลือกตั้งครั้งนี้มีผู้ลงสมัคร ๓ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อผู้สมัคร	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร	ได้คะแนน	หมายเหตุ
๑.	นายธเนศวร์ ไพศาลเจริญโชติ	๑	๑,๖๘๓	
๒.	นายสุพิศ บุญกาณย์	๒	๑,๖๓๓	

ผู้ได้รับการเลือกตั้ง คือ นายธเนศวร์ ไพศาลเจริญโชติได้รับคะแนนเสียง ๑,๖๘๓ คะแนน

๓.ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

ตำบลโนนผิ้ง มีประชากรทั้งสิ้น ๙,๑๔๗ คน แยกเป็นชาย ๔,๔๑๓ คน เป็นหญิง ๔,๗๓๔ คน จำนวนครัวเรือน ๔,๒๔๑ ครัวเรือน

ตารางข้อมูลประชากร จำแนกตามเขตการปกครอง (ข้อมูลเมื่อ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากร			ผู้นำหมู่บ้าน
		ชาย	หญิง	รวม	
๑.	บ้านบกก	๓๑๕	๓๗๐	๖๘๕	นายสาคร หลอดแก้ว
๒.	บ้านจัน	๓๘๑	๔๐๗	๗๘๘	นายทีปรกร สืบอาสา
๓.	บ้านตาดีด	๔๗๔	๔๗๔	๙๔๘	นายวิชัย วาณะสิงห์
๔.	บ้านฝั่งตาก	๑๕๐	๑๘๕	๓๓๕	นายสีทอง พาประจง
๕.	บ้านทุ่งเกษม	๒๔๙	๒๗๔	๕๒๓	นายสุรชัย เงินมัน
๖.	บ้านบกกออก	๓๘๑	๔๒๗	๘๐๘	นายวิทยา คำศรีสุข
๗.	บ้านฝั่งออก	๒๐๗	๒๑๐	๔๑๗	นายจิระพัฒน์ ตามสีวัน
๘.	บ้านกลาง	๔๘๒	๔๗๖	๙๕๘	นายแสงอาทิตย์ พรหมจันทร์
๙.	บ้านเหรียญทอง	๗๖๑	๘๖๙	๑,๖๓๐	นายชนนาถ ทองเหลือง
๑๐.	บ้านพงสว่าง	๕๓๘	๕๓๕	๑,๐๗๓	นายไพฑูรย์ ยิ้มรัมย์
๑๑	บ้านจัน	๔๗๕	๕๐๗	๙๘๒	นายสมชาย ประถาวร
รวม		๔,๔๑๓	๔,๗๓๔	๙,๑๔๗	

ช่วงอายุประชากรตำบลโนนผิ้ง

ช่วงอายุ	ชาย	หญิง	รวม
น้อยกว่า ๑ ปี	๔๖	๖๕	๑๑๑
๑-๑๕	๗๓๗	๗๖๑	๑,๔๙๘
๑๖-๓๐	๙๓๘	๑,๐๐๕	๑,๙๔๓

๓๑-๔๕	๑,๐๑๑	๑,๐๖๐	๒,๐๗๑
๔๖-๖๐	๘๗๗	๑,๐๑๑	๑,๘๘๘
๖๑-๗๕	๓๗๕	๓๗๕	๗๕๐
๗๖-๙๐	๑๐๑	๑๓๗	๒๓๘
๙๑ ขึ้นไป	๖	๗	๑๓

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา ตำบลโนนผึ้ง มีที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน จำนวนหมู่บ้านและ ๑ แห่ง และมีสถานศึกษาในระบบโรงเรียน ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางข้อมูลการศึกษาภายในพื้นที่

ระดับการศึกษา	ชื่อหน่วยงาน	สถานที่ตั้ง	สังกัดหน่วยงาน	จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก (คน)	จำนวนนักเรียน (คน)
ระดับก่อนปฐมวัย	ศพต.อบต.โนนผึ้ง ๑.บ้านผึ้ง ๒.บ้านกลาง ๓.บ้านเหนือญทอง ๔.บ้านจัน	ม. ๔	อบต.โนนผึ้ง	๘	๑๓๘
		ม.๘ ม.๙ ม.๑๑			
อนุบาล - ประถมศึกษา	ร.ร.บ้านบก (มีนสาคูคหิพิทยาคาร) ร.ร.บ้านจัน	ม. ๖	สพฐ. อบ. เขต ๔	๑๒	๔๓
		ม. ๒	สพฐ. อบ. เขต ๔	๑๐	๑๖๘
	รวม	-		๓๐	๓๙๐

๔.๒ การสาธารณสุข ตำบลโนนผึ้งมีสถานให้บริการด้านสาธารณสุข ดังต่อไปนี้

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนตำบลทุ่งเกษม ๑ แห่ง
 - สถานพยาบาลเอกชน ๑ แห่ง
 - ร้านขายยาแผนปัจจุบัน - แห่ง
 - อัตรารวมและใช้ส้วมราดน้ำ ร้อยละ ๑๐๐
 - สาธารณสุขมูลฐาน ๑๑ แห่ง
- ๔.๓ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**
- จุดตรวจประจำตำบล๑แห่ง(หน้าวัดหนองป่าพง)
 - อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๔๖ คน

(๑)ด้านสาธารณูปการในตำบลโนนผึ้งมีดังนี้

หมู่/บ้าน	บ่อบาดาล	บ่อบาดาลส่วนตัว	บ่อน้ำต้นสาธารณะ	บ่อน้ำต้นส่วนตัว
-----------	----------	-----------------	------------------	------------------

	สาธารณณะ			
บ้านบกตก หมู่ ๑	๑	-	๑	-
บ้านจัน หมู่ ๒	๒	๒๐	-	๒
บ้านตาตืด หมู่ ๓	๑	๒๕๐	-	-
บ้านฝั่งตก หมู่ ๔	๑	๒๑	๑	-
บ้านทุ่งเกษม หมู่ ๕	๑	๖๕	๑	-
บ้านบกออก หมู่ ๖				
บ้านฝั่งออก หมู่ ๗				
บ้านกลาง หมู่ ๘	๔	๑๒๐		๒
บ้านเหรียญทอง หมู่ ๙	-	-	-	-
บ้านพงสว่าง หมู่ ๑๐	-	-	-	-
บ้านจัน หมู่ ๑๑			๓	๑

(๒) ตำบลเมือง

โดยทั่วไปแล้วการตั้งบ้านเรือนของประชากรในตำบลเมือง จะตั้งบ้านเรือนอยู่เป็นหย่อมบ้านในกลุ่มเครือญาติเดียวกัน บ้านเรือนจะอยู่ใกล้เดียวกัน แต่ต่อมาถนนหนทางสายหลักที่สำคัญต่อสภาพเศรษฐกิจตำบลผ่านพื้นที่ การคมนาคมสะดวกสบายขึ้น ได้มีการโยกย้ายบ้านเรือนมาตั้งติดกับถนนภายในหมู่บ้านและถนนสายหลัก ที่ตัดผ่านมาในพื้นที่ จึงทำให้บางแห่งกลายเป็นชุมชนกลุ่มชนเมือง หมู่บ้านจัดสรร โรงงานอุตสาหกรรม สถานบริการต่าง ๆ ตามสภาพเศรษฐกิจ สำหรับการใช้ที่ดินของประชากรตำบลเมืองนั้น แบ่งได้ดังนี้

ตารางแสดงการใช้ที่ดินของประชากรตำบลเมือง

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	พื้นที่การเกษตร (ไร่)	พื้นที่อยู่อาศัย/อื่น ๆ (ไร่)	ป่าสาธารณะ (ไร่)
๑.	บ้านบกตก	๒,๐๑๗	๓๕	๗๕
๒.	บ้านจัน	๑,๑๐๐	๑,๒๑๕	-
๓.	บ้านตาตืด	๑,๒๔๙	๓๐	๖๐
๔.	บ้านฝั่งตก	๑,๓๑๓	๑๐๐	๖๐
๕.	บ้านทุ่งเกษม	๑,๙๔๐	๒๕๐	๑๖.๒
๖.	บ้านบกออก	๑,๒๐๗	๔๖๕	๒๕.๒
๗.	บ้านฝั่งออก	๑,๑๒๖	๑๓๐	๒๓
๘.	บ้านกลาง	๑,๐๑๔	๔๒๐	๒๐
๙.	บ้านเหรียญทอง	๕๖๐	๑,๑๓๐	-
๑๐.	บ้านพงสว่าง	๑,๑๐๐	๔๖๕	๑๗
๑๑	บ้านจัน	๑,๖๔๒	๓๖๖	-

๔.๔.๕ ยาเสพติด

อำเภอวารินชำราบ เป็นเส้นทางเชื่อมต่อสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือเออีซี ในวันที่ ๓๑ ธันวาคมนี้ สิ่งที่มีความกังวลมากอย่างหนึ่งนั้นคือ ปัญหาที่มีลักษณะการข้ามชาติ ความกังวลเรื่องยาเสพติดอาจมีผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน การชนลำเลียงยาเสพติดด้านผู้ส่งหรือผู้รับจากอำเภอสิรินธร ผ่านอำเภอพิบูลย์รักษ์ การอ้างเอชว่าวงวิธวิธีวงศร์ อำเภอวารินชำราบไปทางฝ่านผู้ส่งหรือผู้รับจากอำเภอสิรินธร ผ่านอำเภอพิบูลย์รักษ์ชัดเจนในในภาพการปฏิบัติและขอจดงบประมาณ จึงมีการระบาศาตในพื่นที่ในแก่กลุ่มวัยทำงาน และวัยรุ่น

๔.๔.๕ การสังคสมสงเคราะห์

จำนวนผู้รับเบี้ยยังชีพ ตำบลโนนผึ้ง มีจำนวนผู้รับเบี้ยยังชีพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และผู้ที่ได้รับบริการช่วยเหลือเป็นระยะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมเป็นจำนวน ๘๑๕ คน แบ่งได้ดังนี้-

ตารางแสดงจำนวนผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ช่วยเหลือในแต่ละหมู่บ้าน

หมู่ที่	บ้าน	จำนวนผู้สูงอายุ	จำนวนผู้พิการ	จำนวนผู้ช่วยเหลือ	รวม
๑	บ้านบกก	๓๑๑	๔๘	๐	๑๖๑
๒	บ้านจันทน์	๓๕	๒๑	๑	๘๓
๓	บ้านตาดีด	๘๗	๒๑	๔	๑๒๐
๔	บ้านผึ้งตบก	๔๘	๑๕	๐	๖๓
๕	บ้านทุ่งเกษม	๖๗	๑๔	๐	๘๑
๖	บ้านบกกออก	๙๑	๑๙	๐	๑๑๐
๗	บ้านผึ้งออก	๕๖	๑๑	๑	๖๘
๘	บ้านกลาง	๓๑๑	๔๙	๒	๑๖๔
๙	บ้านเหนือวิทยทอง	๑๔๓	๔๘	๐	๑๙๑
๑๐	บ้านพงสว่าง	๘๘	๓๑	๑	๑๓๐
๑๑	บ้านจันทน์	๑๗	๒๔	๐	๔๑
	รวม	๘๓๙	๓๑๗	๙	๑,๒๖๕

ที่มา : งานสังคมสงเคราะห์ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

๕.ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การสาธารณสุข

การคมนาคมติดต่อกับจังหวัดอุบลราชธานี ระยะทาง ๑๖๓ กิโลเมตร และห่างจากอำเภอวารินชำราบ ระยะทาง ๙๑ กิโลเมตร โดตโรยถนนเส้นหลักของทางด้วย ถนนหมายเลข ๒๒๖ (เส้นทางจังหวัดอุบลราชธานี-ศรีสะเกษ) ถนนหมายเลข ๑๒๑๗ (เส้นทางอำเภอวารินชำราบ-ถนนหมายเลข ๒๔) ถนนหมายเลข ๑๓๑๑ (๑๓๑๑) และถนนออกจังหวัดอุบลราชธานี) และมีถนนในตำบลโนนผึ้ง คิดเป็นร้อยละของถนนลาดยางประมาณ ๓๐ % ถนนลูกรัง ๖๐ %

การคมนาคมภายในตำบล มีทางหลวงชนบท ซึ่งเป็นเส้นทางที่ใช้สัญจรเข้าไปในหมู่บ้าน เป็นถนนสายรอง การคมนาคมภายในหมู่บ้าน ใช้ถนนที่ได้รับบริการก่อสร้างโดยองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ย่อยประเภท ได้แก่ ถนนชนิดคอนกรีตเสริมเหล็ก บล๊อคถนนลาดยาง ถนนลูกรัง เป็นต้น ประเภทถนนในพื้นที่ตำบลโนนเมืองและผู้ใช้งานจราจรได้ดังนี้

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน (ยาว)	สภาพการใช้ใช้งาน			หมายเหตุ
			ใช้การได้	ปรับปรุง	ใช้การไม่ได้	
๑	ถนนแอสฟัลติก	๕	๕	๑	-	
๒	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๗๗	๗๗	๒	-	(ม.๗)
๓	ถนนหินคอก	๑๒	๑๒	-	-	
๔	ถนนดินลูกรัง	๙	๙	๕	-	(ม.๒,ม.๙)
๕	ถนนดิน	๙	๙	๑	-	(ม.๗)
รวม		๑๑๑	๑๑๑	๙	-	

ที่มา : กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง

๕.๒ การไฟฟ้า

การไฟฟ้า ตำบลโนนเมือง เป็นชุมชนแบบกิ่งเมืองกิ่งชนบท ระบบไฟฟ้าขยายทั่วถึงประชาชนมีไฟฟ้าใช้และมีเครื่องใช้ไฟฟ้าอำนวยความสะดวกจำนวนมาก จำนวน ๓,๕๓๙ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ การประปา

ระบบประปา ประชาชนได้รับบริการประปาจากระบบประปาหมู่บ้าน มีประปาทั้ง ๑ หมู่บ้าน แบ่งได้ดังนี้

ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับน้ำใช้ (หรือน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค)

หมู่ที่	บ้าน	จำนวน (แห่ง)	สภาพการใช้ใช้งาน		จำนวนครัวเรือน	หมายเหตุ
			ใช้การได้	ใช้การไม่ได้		
๑	บ้านบกก	๒	๒	-	๑๑๗	
๒	บ้านจัน	๑	๑	-	๘๘	
๓	บ้านตาด	๒	๑	-	๑๗๕	
๔	บ้านฝั่งตาก	๑	๑	-	๗๒	
๕	บ้านทุ่งเกษม	๑	๑	-	๑๓๐	
๖	บ้านบกออก	๑	๑	-	๑๓๔	
๗	บ้านฝั่งออก	๑	๑	-	๙๙	
๘	บ้านกลาง	๑	๑	-	๑๖๓	
๙	บ้านเหรียญทอง	๒	๑	-	๗๓	

๑๐	บ้านพงสว่าง	๑	๑	-	๑๘๖
๑๑	บ้านจัน	๑	๑	-	๑๒๗
	รวม	๑๔	๑๒	-	๑.๓๖๔

ที่มา : สรุปข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชข.๒ ค) ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

๕.๔ ไทศรีพท์

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง จึงมีแนวทางการพัฒนาระบบการใช้อินเทอร์เน็ตให้สามารถแบบครอบคลุมทุกพื้นที่และเกิดประโยชน์กับประชาชนในตำบลโนนผึ้ง ทั้งการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไว้บริการประชาชน และงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง อนาคตจะมีการติดตั้งคอมพิวเตอร์ไว้บริการอินเทอร์เน็ต ภายในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน เพื่อการบริการอินเทอร์เน็ตทั่วถึงประชาชนในพื้นที่จะได้เข้าถึงองค์ความรู้ที่กว้างขวางมากยิ่งขึ้นการใช้โทรศัพท์สาธารณะภายในตำบล มีแนวโน้มในการใช้งานน้อยลง เนื่องจากมีการนำโทรศัพท์ระบบเคลื่อนที่มาใช้ในชุมชนและการดำเนินชีวิต เนื่องจากมีความสะดวกกว่าและมีบริการรวมระบบปฏิบัติการอื่น ๆ รวมไว้ในเครื่องเดียว ผู้ให้บริการเครือข่ายก็มีบริการที่จูงใจ ผู้รับบริการมาจูงใจเรื่อย ๆ และมีราคาถูก ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการง่าย

๖.ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร อาชีพหลักส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม โดยมีการทำนาเป็นหลัก ประกอบกับ มีการปลูกพืชเศรษฐกิจในหลายพื้นที่ ได้แก่ ข้าวโพด มันสำปะหลัง ยางพารา ฟาร์มไก่ไข่ ฟาร์มหมู เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมี การส่งเสริมให้ปลูกพืชผักสวนครัว เป็นการลดรายจ่ายและสร้างรายได้แก่ประชาชน เนื่องจากประชาชนจะนำผลผลิตทางการเกษตร มาจำหน่ายที่ตลาดนัดของหมู่บ้านที่จัดขึ้น

๖.๒ การประมง จากลักษณะภูมิประเทศทั่วไปของตำบลโนนผึ้ง เป็นที่สูงสลับต่ำ จึงมีพื้นที่ชุ่มน้ำประเภท แม่น้ำ หนอง บึง อยู่เป็นจำนวนมาก นับเป็นแหล่งจับสัตว์น้ำที่สำคัญของประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง หนองบึง เหล่านี้ในบึงปัจจุบันหนองบึงต่าง ๆ มีความตื่นเต้นตามธรรมชาติและมีจำนวนมากที่ถูกบกรุกครอบครองจนไม่มีสภาพความเป็นแหล่งน้ำแล้ว แต่ยังมีอีกเป็นจำนวนมากที่ชุมชนเห็นความสำคัญ โดยการกำหนดแนวเขตรักษาไว้เป็นอย่างดี จึงยังคงสภาพเป็นแหล่งเพิ่มผลผลิตด้านการประมงในพื้นที่ที่มีระบบนิเวศน์เหมาะสมต่อการแพร่ขยายพันธุ์ของสัตว์หลายชนิด ที่รู้จักกันในชื่อปลานา เช่น ปลาดุก ปลาหมอ ปลาช่อน ปลากะตัง ปลาทอด ปลาไหล ฯลฯ และยังมีส่วนที่จับกบครึ่งน้ำประเภทกบ อึ่งอ่าง เขียด ฯลฯซึ่งเป็นประโยชน์และแหล่งอาหารโปรตีนจากสัตว์น้ำที่สำคัญของของตำบล

๖.๓ ปศุสัตว์ พื้นที่ตำบลโนนผึ้งเป็นพื้นที่ที่มีแหล่งน้ำอย่างพอเพียง ดินและความลาดชัน ดินดีมีความสมบูรณ์เกิดเส้นทางคมนาคมและชนเผ่า ไฟฟ้าประปาเพียงพอ จึงเหมาะที่จะเป็นสถานที่ตั้งฟาร์ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.ฟาร์มไก่เนื้อ จำนวน ๖ ฟาร์ม

๒. ฟาร์มไก่ไข่ จำนวน - ฟาร์ม

๓.ฟาร์มสุกร จำนวน - ฟาร์ม

การเลี้ยงปศุสัตว์ในครัวเรือนเป็นการเลี้ยงเพื่อสร้างรายได้ให้กับครัวเรือนและเป็นแหล่งอาหาร เช่นไก่บ้าน สุกร วัว กระบือ แพะ โดยอาศัยพืชผลทางการเกษตร

๖.๔ การบริการ

อบต.โนนผึ้ง มีพื้นที่ที่เหมาะสมแก่การทำธุรกิจหลายประเภท เพราะมีเส้นทางสัญจรไปมาสะดวก และอยู่ใกล้ตัวเมืองทำให้เกิดสถานบริการหลายด้าน เช่นโรงแรม รีสอร์ทศูนย์จำหน่ายสินค้าปลีก-ส่ง ศูนย์ซ่อม อะไหล่ยนต์ใกล้กับสินค้า ฯลฯ เนื่องจากเป็นเส้นทางเชื่อมต่อระหว่างอำเภอต่าง ๆ

๖.๕ การท่องเที่ยว

- วัดหนองป่าพง **อังกฤษ:** Wat NongPah Pong) เป็นวัดป่าฝ่าย**ธวัชวิภาวดี** มีจุดเริ่มต้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๙๗ โดย**พระโพธิญาณเถร (หลวงปู่ชา สุภทฺโท)** ต่อมาได้รับวิสุงคามสีมา**สมัยรัชกาลที่ ๕** เมษายาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ตั้งอยู่บ้านพงสว่าง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลโนนผึ้ง **อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี** ปัจจุบันวัดหนองป่าพง มีวัดสาขาทั้งในและต่างประเทศไทยจำนวนมาก จากการศึกษาเผยแผ่ **พระพุทธศาสนาสายวิปัสณากรรมฐาน** โดยบรรดา พระลูกศิษย์ซึ่งศรัทธาในปฏิปทาของหลวงปู่ชา สุภทฺโท

วัดหนองป่าพงเป็นสำนักปฏิบัติธรรมที่แวดล้อมด้วยธรรมชาติ มุ่งหมายที่การประพฤติพรหมจรรย์ตามรอย พระยุคลบาทของพระโคตมพุทธเจ้าที่ทรงดำรงพระชนมชีพในป่า เพื่อค้นหาแสงสว่างทางพ้นทุกข์ แล้วพำนัก ความรู้แจ้งเห็นจริงนั้น มาเผยแผ่แก่ผู้เกิดความศุขเกษมทางชนทั่วไป

- สวนไม้ดอกไม้ประดับ ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๓ บ้านตาดิด ตำบลโนนผึ้ง เป็นสถานที่ท่องเที่ยวอีกแห่งที่น่าสนใจ ด้วยเป็นสวนไม้ดอกไม้ประดับที่มีการปลูกดอกไม้หลากสีสัน สวยงาม เหมาะแก่การเที่ยวชมเพื่อพักผ่อนหย่อนใจ

- ศูนย์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลโนนผึ้ง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ บ้านกลาง ตำบลโนนผึ้งเป็นศูนย์แสดง ศิลปวัฒนธรรมของชาวอุบลฯ ของชาวบ้านตำบลโนนผึ้ง ที่รวบรวมภูมิปัญญาของคนท้องถิ่นโดยแท้เล่าเรื่องราว ต่างๆ ของคนในยุคนั้นๆ ผ่านทางงานศิลปะที่สวยงาม

๖.๖ อุตสาหกรรม

ตำบลโนนผึ้งเป็นชุมชนแบบกิ่งเมืองกิ่งชนบท ซึ่งตั้งอยู่ไม่ไกลจากตัวเมืองอุบลราชธานีทำให้การ **กิจการอุตสาหกรรม**

- ๑.อุตสาหกรรมการเกษตร
 - ๒.อุตสาหกรรมเครื่องตีม (นม)
 - ๓.อุตสาหกรรมไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้
 - ๔.อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์และเครื่องเรือน
 - ๕.อุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า
- #### ๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ
- **กลุ่มพาณิชย์**

ธนาคาร	๑	แห่ง (ธนาคารออมสิน สาขาโนนผึ้ง)
สถานบริการน้ำมัน/ปั้มหลอด/ตู้บริการอัตโนมัติ	๗	แห่ง
ห้างหุ้นส่วนจำกัด๒	แห่ง	
ตลาด	๑	แห่ง
ร้านค้าต่าง ๆ	๗๑	แห่ง
โรงฆ่าสัตว์	-	แห่ง
โรงสีข้าว	๕	แห่ง
ฟาร์มปศุสัตว์	๖	แห่ง
ประมง	-	แห่ง

	รวม	๑๗	๑๓	๕
๑๑	บ้านจั่น	๑	๑	-
๑๐	บ้านพงสว่าง	๒	๑	๑
๙	บ้านศรีอยุธยาของ	๑	๑	-
๘	บ้านกลาง	๑	๑	-

ที่มา : ผู้นำหมู่บ้านตำบลบ้านจั่น

๗.๗ ข้อมูลด้านการเกษตร

ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

แหล่งน้ำตามธรรมชาติ ตำบลโนนผึ้งมีแหล่งน้ำสายสำคัญ คือ ลำห้วยฝึบ ลำห้วยสาขา หนอง บึง
ธรรมชาติ และสระน้ำ

หมู่ที่	บ้าน	แหล่งน้ำสาธารณะ	เนื้อที่			น.ส.จ. เลขที่
			ไร่	งาน	ตารางวา	
๑	บ้านกกก	หนองโคก	-	๓	๓๘	อบ ๒๘๓๙
		ลำห้วยฝึบ	๖	-	๖๗	อบ ๒๙๐๓
		หนองซี				
		ร่องแสง				
		ร่องตาเกาะ				
	ร่องกอก	หนองเหมือง	-	๑	๕๗	ไม่มี
๒	บ้านจั่น	หนองจระเข้	-	๓	๖๘	อบ ๑๗๕๒
		หนองจั่น	๑	๑	๒	อบ ๕๐๗๑
๓	บ้านตาตึก	ร่องเหมือง	๓	๑	๒๒	-
		หนองหอย				
๔	บ้านผึ้งตึก	ห้วยฝึบ	๕	๓	๐๗	อบ ๑๗๗๘
		ร่องน้ำจาก				
		ร่องโคก				
		ร่องอุบเบา				
		หนองเขี้ยว				
	หนองซีใหญ่	๖	-	๒๒	อบ ๑๗๗๙	
๕	บ้านทุ่งเกษ	ห้วยฝึบ	๒	-	๙๕	อบ ๓๘๓๐
		หนองแคน				
		หนองปู่	๓	-	๘	อบ ๘๑๖๙
๖	บ้านกกก	ห้วยฝึบ	๒	-	๙๕	อบ ๓๘๓๐
		หนองแคน				
		หนองปู่	๓	-	๘	อบ ๘๑๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนากองทัพเรือส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓

ส่วนที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของส่วนท้องถิ่น

๑. ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาาระดับมหภาค

๑.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๖๕ กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ และต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติ กำหนดวิธีการการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติ ในการติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินผล รวมทั้งกำหนดมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนดำเนินการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดทำ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมาการยุทธศาสตร์ชาติได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติด้านต่างๆ รวม ๖ คณะอันประกอบด้วย คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติด้านโครงสร้างสามารถในการแข่งขัน คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติด้านโครงสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อรับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด ตลอดจนได้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ภายในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน

สถานการณ์ แนวโน้ม วิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการพัฒนาประเทศ

๑. บทนำ

การพัฒนาประเทศไทยนับตั้งแต่แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ เป็นต้นมาได้ส่งผลให้ประเทศไทยมีการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านเศรษฐกิจที่ประเทศไทยได้รับการยกระดับเป็นประเทศในกลุ่มบนของกลุ่มประเทศระดับรายได้ปานกลาง ในด้านสังคมที่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนส่งผลให้ประเทศไทยหลุดพ้นจากการเป็นประเทศยากจน และในด้านสิ่งแวดล้อมที่ประเทศไทยมีข้อได้เปรียบในหลากหลายเชิงนิเวศ อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยยังมีความท้าทายต่อการพัฒนาที่สำคัญ อาทิ อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจในปี ๒๕๖๐ ที่ร้อยละ ๓.๙ ถือว่าอยู่ในระดับต่ำกว่าศักยภาพ เมื่อเทียบกับร้อยละ ๖.๐ ต่อปีในช่วงเวลาเกือบ ๖ ทศวรรษที่ผ่านมา โดยมีสาเหตุหลักจากการชะลอตัวของการ

ลงทุนภายในประเทศและสถานการณ์เศรษฐกิจโลกที่ยังไม่ฟื้นตัวได้เติมโตโครงสร้างเศรษฐกิจไทยที่ยังไม่สามารถขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมได้อย่างเต็มประสิทธิภาพบริการและภาคเกษตรมีผลิตภาพการผลิตในระดับต่ำ ขาดการนำเทคโนโลยีเข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ประกอบกับแรงงานไทยยังมีปัญหาเรื่องคุณภาพและสมรรถนะที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนการพัฒนาของประเทศ

นอกจากนี้ ศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยยังคงเป็นปัจจัยท้าทายสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ แม้ว่าการเข้าถึงระบบบริการสาธารณสุข การศึกษา บริการสาธารณสุข โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ และการคุ้มครองทางสังคมอื่น ๆ ของคนไทยมีความครอบคลุมเพิ่มมากขึ้น แต่ยังคงมีปัญหาเรื่องคุณภาพการให้บริการที่มีมาตรฐานแตกต่างกันระหว่างพื้นที่ ซึ่งเป็นหนึ่งในสาเหตุหลักที่ทำให้ประเทศไทยยังคงมีปัญหาด้านความเหลื่อมล้ำในหลายมิติ ขณะที่ปัญหาด้านความยากจนยังคงเป็นประเด็นท้าทายในการยกระดับการพัฒนาประเทศให้ประชาชนมีรายได้สูงขึ้นและแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำอย่างยั่งยืน ขณะเดียวกันการวางกลยุทธ์ระยะยาวในการฟื้นฟู การใช้ และการรักษาทรัพยากรอย่างบูรณาการเพื่อการพัฒนาประเทศที่ก้าวหน้าอย่างขาดความชัดเจน ส่งผลให้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศยังมีปัญหาการใช้้อย่างสิ้นเปลืองและเสื่อมโทรมลงอย่างรวดเร็ว

ทั้งนี้ ปัญหาดังกล่าวข้างต้นมีสาเหตุส่วนหนึ่งมาจากประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การพัฒนาประเทศขาดความต่อเนื่องและควมยืดหยุ่นในการตอบสนองต่อความต้องการและปัญหาของประชาชน ขณะที่ความมั่นคงภายในประเทศยังมีหลายประเด็นที่ต้องเสริมสร้างให้เกิดความเข้มแข็ง ลดความขัดแย้งทางความคิดและอุดมการณ์ที่มีรากฐานมาจากความเหลื่อมล้ำ ความไม่เสมอภาค การขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม และปัญหาการขาดเสถียรภาพทางการเมืองตลอดจนส่งเสริมคนในชาติให้ยึดมั่นสถาบันหลักเป็นศูนย์กลางให้เกิดความรักและความสามัคคี

ในขณะเดียวกัน การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่มีสัดส่วนประชากรวัยแรงงานและวัยเด็กที่ลดลงและประชากรสูงอายุที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จะเป็นปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่จะทำให้เกิดการพัฒนาประเทศในมิติต่าง ๆ มีความท้าทายมากขึ้น ทั้งในส่วนของเสถียรภาพทางการเงิน การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศในกาจัดสวัสดิการเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่เพิ่มขึ้น การลงทุนและการออม การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ความมั่นคงทางสังคม การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนซึ่งเป็นประเด็นท้าทายต่อการขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้ว

๒. ปัจจัยและแนวโน้มที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ

แม้ว่าประเทศไทยจะมีตำแหน่งที่ตั้งที่สามารถเป็นศูนย์กลางในการเชื่อมโยงในภูมิภาค และเป็นประตูสู่เอเชีย แต่การที่มีอาณาเขตติดกับประเทศเพื่อนบ้านหลายประเทศ ทำให้เกิดความขัดแย้งกับประเทศเพื่อนบ้านยังคงเป็นความท้าทายด้านความมั่นคงในอนาคต นอกจากนี้ ประเทศไทยยังคงต้องให้ความสำคัญกับปัญหาด้านความมั่นคงอื่น ๆ ที่มีความซับซ้อน ละเอียดย่อย และมีความเชื่อมโยงกันหลายมิติ ที่อาจเป็นประเด็นท้าทายต่อการสร้างบรรยากาศความไว้วางใจระหว่างรัฐกับประชาชนและระหว่างประชาชนกับประชาชน ซึ่งรวมถึงการสร้างความปลอดภัยของคนในชาติที่จะนำไปสู่การแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างกลุ่มประชากรไทยที่มีแนวคิดและค่านิยมที่แตกต่างกันอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ การขยายอิทธิพลและการเพิ่มบทบาทของประชาคมอาเซียน ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่ระบบหลายอำนาจ หรือเกิดการย้ายอำนาจทางเศรษฐกิจ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ขณะที่ยังคงมีข้อจำกัดที่ไม่ใช้รัฐ อาทิ องค์การระหว่างประเทศ และบรรษัทข้ามชาติ จะมามีบทบาทมากขึ้นในการกำหนดกฎ ระเบียบ ทิศทางการความสัมพันธ์และมาตรฐานสากลต่างๆ ทั้งในด้านความมั่นคง และเศรษฐกิจ รวมทั้งการรวมกลุ่มเศรษฐกิจและการ

เปิดเสรีในภูมิภาคที่นำไปสู่ความเชื่อมโยงในทุกระบบ อาจก่อให้เกิดความเสียหายด้านอาชญากรรมข้ามชาติและเศรษฐกิจนอกระบบ รวมทั้งปัญหาอาสพติด การค้ามนุษย์ และการลักลอบเข้าเมือง

ในทางกลับกัน ความเปลี่ยนแปลงจากโลกาภิวัตน์และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาอย่างก้าวกระโดดจะก่อให้เกิดนวัตกรรมอย่างพลิกผัน อาทิ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ หุ่นยนต์และโดรน เทคโนโลยีพันธุกรรมสมัยใหม่ และเทคโนโลยีทางการเงิน ซึ่งช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่การพัฒนาเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดดเหล่านี้ คาดว่าจะเป็นปัจจัยสนับสนุนหลักที่ช่วยทำให้เศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มที่จะกลับมายาวตัวได้เร็วมากขึ้น แนวโน้มสำคัญที่จำเป็นต้องมีการติดตามอย่างใกล้ชิด อาทิ การรวมกลุ่มทางการค้าและการลงทุนที่จะมีความหลากหลายเพิ่มมากขึ้น การแข่งขันที่คาดว่าจะรุนแรงขึ้นในการเพิ่มผลิตภาพและสร้างความสามารถหลายองค์ประกอบและบริการที่ตอบโจทย์ในรูปแบบชีวิตใหม่ ๆ

นอกจากนั้น ประเทศไทยคาดว่าจะเข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัยระดับสุดยอดในปี ๒๕๗๕ จะก่อให้เกิดโอกาสใหม่ๆ ในการตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้บริโภครุ่นสูงวัยที่จะมีส่วนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการคาดการณ์ว่าครอบครัวไทยจะมีขนาดเล็กลงและมีรูปแบบที่หลากหลายมากขึ้นประชากรในประเทศไทยจะมีช่วงอายุที่แตกต่างกันและจะมีกลุ่มคนช่วงอายุใหม่ๆ เพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อทัศนคติและพฤติกรรมที่แตกต่างกัน ดังนั้น การเตรียมความพร้อมของประชากรให้มีความรู้และทักษะการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ในการผลิตและบริการของประเทศไทยจะเป็นความท้าทายสำคัญในระยะต่อไป

ในขณะเดียวกัน โครงสร้างประชากรที่เข้าสู่สังคมสูงวัย อาจทำให้เกิดความต้องการแรงงานต่างชาติเพิ่มขึ้นเพื่อทดแทนจำนวนแรงงานไทยที่ลดลง ซึ่งปัจจัยด้านการเปิดเสรีในภูมิภาคและความก้าวหน้าของการพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งในภูมิภาคจะทำให้การเคลื่อนย้ายแรงงานและการย้ายถิ่นมีความสะดวกมากขึ้น และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายประชากรเข้าออกประเทศเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะในกลุ่มประชากรที่ศึกษาที่ศึกษาซึ่งมีแนวโน้มในการเคลื่อนย้ายไปเรียนหรือทำงานในทั่วทุกมุมโลกสูงขึ้น ทั้งนี้ การย้ายถิ่นส่วนใหญ่มีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหาโอกาสทางเศรษฐกิจที่ดีขึ้น ซึ่งอาจจะเป็นไปได้ที่ประเทศไทยจะยังคงเป็นประเทศผู้รับของประชากรจากประเทศเพื่อนบ้านขณะที่ประเทศไทยโดยเฉพาะแรงงานทักษะอาจมีแรงจูงใจในการย้ายถิ่นไปยังประเทศที่มีระดับการพัฒนาที่ต่ำกว่า อาจทำให้การแย่งงานมีความรุนแรงมากขึ้น ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหายต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคมไทย

นอกจากนี้ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศคาดว่าจะมีความรุนแรงมากขึ้นทั้งในเชิงความผันผวน ความถี่ และขอบเขตที่กว้างขวางมากขึ้น ซึ่งจะสร้างความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ระบบโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น ตลอดจนระบบผลิตทางการเกษตรที่สัมพันธ์ต่อเนื่องกับความมั่นคงด้านอาหารและน้ำ ขณะที่ระบบนิเวศต่างๆ มีแนวโน้มเสื่อมโทรมลง และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงในการสูญเสียความสามารถในการรองรับความต้องการของมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างจำกัด ระดับความรุนแรงของผลกระทบอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศโลกและความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศต่าง ๆ ดังกล่าวที่แต่ละประเทศจะต้องเผชิญจะมีความแตกต่างกัน ทำให้การเป็นสังคมสีเขียว การรักษาและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างบูรณาการจะได้รับความสำคัญและความสนใจจากนานาประเทศรวมทั้งประเทศไทยเพิ่มขึ้น พลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก รวมถึงการสร้างสมดุลความมั่นคงด้านพลังงานและอาหารมีแนวโน้มที่จะมีความสำคัญเพิ่มขึ้นกฎระเบียบและ

ข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อมจะมีความเข้มข้นและเร่งด่วนขึ้น โดยกรอบการพัฒนาตามข้อตกลงระหว่างประเทศต่างๆ ที่สำคัญ เช่น เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และบันทึกความตกลงปารีสจะได้รับการนำไปปฏิบัติอย่างจริงจังมากยิ่งขึ้น

แนวโน้มเหล่านี้จะก่อให้เกิดความท้าทายต่อการพัฒนาประเทศไทยในหลายมิติ ทั้งในส่วนของการทำงานและอาชีพ สาขากการผลิตและบริการใหม่ๆ ความมั่นคงของประเทศอันเกิดจากภัยคุกคามและความเสี่ยงด้านอื่นๆ ที่ซับซ้อนขึ้น อาชญากรรมไซเบอร์ รูปแบบการก่อสงครามเทคโนโลยี เป็นเครื่องมือ การเคลื่อนย้ายอย่างเสรีและรวดเร็วของผู้คน เงินทุน ข้อมูลข่าวสาร องค์กรความรู้ เทคโนโลยี และสินค้าและบริการ การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รวดเร็วและคาดการณ์ได้ยาก การเกิดขึ้นของโรคระบาด และโรคอุบัติใหม่ที่จะส่งผลให้การเฝ้าระวังด้านสาธารณสุขในประเทมีความสำคัญมากขึ้น อาจนำไปสู่ปัญหาความเหลื่อมล้ำที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นได้ หากไม่มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมแบบพลิกผืนที่จะเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะอย่างยิ่งหากการเข้าถึงเทคโนโลยี โครงสร้างพื้นฐาน และองค์ความรู้สมัยใหม่มีระดับความแตกต่างระหว่างกลุ่มประชากรต่างๆ โดยการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมดังกล่าวจะส่งผลต่อการจ้างงานและอาชีพที่จะมีรูปแบบและลักษณะงานที่เปลี่ยนไป มีความต้องการแรงงานที่มีสมรรถนะสูงเพิ่มมากขึ้น หลายอาชีพอาจหายไปจากตลาดงานในปัจจุบันและบางอาชีพจะถูกทดแทนด้วยระบบอัตโนมัติ โดยเฉพาะอาชีพที่ต้องทำการทักษะระดับต่ำ ก่อให้เกิดความเสียต่อความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ปรับตัวไม่ทันหรือขาดความรู้และทักษะที่หนักกับยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปกระแสโลกาภิวัตน์จะทำให้เกิดการพัฒนาขยายความเป็นเมือง วิถีชีวิตที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศที่อาจจะมีผลกระทบเป็นเมือง วิถีชีวิตที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงทางสภาพความเหลื่อมล้ำของประเทศไทยมากยิ่งขึ้น

จากปัจจัยและแนวโน้มที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยในมิติต่างๆข้างต้น เห็นได้ว่าบริบทและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกประเทศมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีพลวัตสูง และมีความซับซ้อนหลากหลายมิติ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่ออนาคตการพัฒนาประเทศไทย การพัฒนาประเทศไทยจึงจำเป็นต้องมียุทธศาสตร์การพัฒนาที่ครอบคลุมทุกมิติและทุกด้านการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง มีความร่วมมือในลักษณะประชารัฐจากภาคส่วนต่างๆ ในรูปแบบของหุ้นส่วนการพัฒนาที่เป็นการดำเนินงานอย่างบูรณาการ เนื่องจากทุกภาคส่วนมีความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน โดยประเทศไทยจำเป็นต้องมีทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ มีความรู้ สมรรถนะ และทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ สามารถรู้เท่าทันและปรับตัวให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข มีอาชีพที่มั่นคง สร้างรายได้ ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และกติกาใหม่ๆ และมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยเฉพาะในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบและปัจจัยส่งเสริมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกัน ทั้งในส่วนของระบบการเรียนการสอน และการพัฒนาทักษะฝีมือที่สอดคล้องกันกับการพัฒนาของคนในแต่ละช่วงวัย ระบบบริการสาธารณสุข โครงสร้างพื้นฐาน รวมทั้งการให้ความสำคัญกับการส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับเป็นเจ้าของเทคโนโลยีและนวัตกรรมก้าวหน้าทันโลก จากการพัฒนาพัฒนาบนพื้นฐานนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ ส่งผลให้เกิดการสร้างห่วงโซ่มูลค่าทาง

เศรษฐกิจในภาคอุตสาหกรรม ภาคเกษตรและภาคบริการ กระจายผลประโยชน์จากการพัฒนา ปัญหาความเหลื่อมล้ำ และนำไปสู่การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกภาคส่วน

นอกจากนี้ ประเทศไทยต้องให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลความมั่นคงด้านพลังงานและอาหาร การรักษาไว้ซึ่งความหลากหลายเชิงนิเวศ การส่งเสริมการค้าเป็นชีวิตและธุรกิจ และการพัฒนาและขยายความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่องที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมกับการมีข้อกำหนดของรูปแบบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะการใช้พื้นที่ชัดเจน ขณะที่มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ ภูมิหมาย ระบบภาษีต้องมีการพัฒนาที่สามารถอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ประเทศไทยศักยภาพการแข่งขันที่สูงขึ้น และสามารถชี้จุดแข็งในร่องต่ำแห่งที่ต่างทางภูมิศาสตร์ของประเทศให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศมากขึ้น รวมทั้งให้ความสำคัญของการรวมกลุ่มความร่วมมือกับนานาประเทศในระดับภูมิภาคและระดับโลก เพื่อกระชับและสร้างสัมพันธ์ไมตรี เสริมสร้างความสัมพันธ์ทางการทูต ซึ่งจะก่อให้เกิดการสร้างพลังทางเศรษฐกิจและรักษาความมั่นคงของประเทศ โดยจำเป็นต้องสร้างความพร้อมในการที่จะยกระดับมาตรฐานและมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกติกาสากลในด้านต่างๆ ขณะเดียวกันประเทศไทยจำเป็นต้องเร่งให้มีการปฏิรูประบบราชการและการเมืองเพื่อให้เกิดการบริหารราชการที่ดีและมีเสถียรภาพทางการเมือง มีการส่งเสริมคนในชาติให้ยึดมั่นสถาบันหลักเป็นศูนย์รวมจิตใจเพื่อให้เกิดความรักความสามัคคี และลดความขัดแย้งภายในประเทศ โดยที่นโยบายการพัฒนาต่างๆ จำเป็นต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับโครงสร้างและลักษณะพฤติกรรมของประชากรที่อาจจะมีแตกต่างจากปัจจุบันมากขึ้น

ดังนั้น ภายใต้เงื่อนไขของโครงสร้างประชากร โครงสร้างเศรษฐกิจ สภาพสังคม สภาพภูมิอากาศสิ่งแวดล้อม และปัจจัยการพัฒนาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้ประเทศไทยจำเป็นต้องมีการวางแผนการพัฒนาที่รอบคอบและครอบคลุม อย่างไรก็ตาม หลายนโยบายที่พัฒนาเป็นเรื่องที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดการปรับตัวซึ่งจะต้องหยั่งรากลึกถึงไปถึงการเปลี่ยนแปลงในเชิงโครงสร้างการขับเคลื่อนการพัฒนาให้ประเทศเจริญก้าวหน้าไปในอนาคตจึงจำเป็นต้องกำหนดวิสัยทัศน์ในระยะยาวที่ต้องบรรลุพร้อมทั้งแนวยุทธศาสตร์หลักในด้านต่างๆ เพื่อเป็นการรอบในการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างบูรณาการ บนพื้นฐานที่ประเทศไทยอยู่ในระดับจุดแข็งและจุดเด่นของประเทศ และปรับปรุงแก้ไขจุดอ่อนและจุดต่อต่างๆ อย่างเป็นระบบ โดยยุทธศาสตร์ชาติจะเป็นเป้าหมายใหญ่ในการขับเคลื่อนประเทศ และถ่ายทอดไปสู่แผนในระดับอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติทั้งในระดับยุทธศาสตร์ ภารกิจและพื้นที่ ซึ่งรวมถึงพื้นที่พิเศษต่างๆ อาทิ เขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เพื่อให้การพัฒนาประเทศไทยสามารถดำเนินไปได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และ ยั่งยืน

๓. วิสัยทัศน์ประเทศไทย

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อสนองต่อข้อผลปรัชาชนแห่งชาติ อันได้แก่ การมีเอกราช อดิปไตย การดำรงอยู่อย่างมั่นคง และยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ และประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุขเป็นปึกแผ่น มีความมั่นคงทางสังคม ท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์อย่างเจริญเติบโตของชาติ ความเป็นธรรมและความยุติธรรมของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสถานะแวดล้อมระหว่าง

ประเทศ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้องกันด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

ความมั่นคง หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทางการทหาร เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง เช่น ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นเอกใบกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสดำเนินการหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถเผชิญกับภัยพิบัติประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

ความมั่นคง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืนจนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีสุขได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วนมีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติ ไม่มีประชาชนที่อยู่ในภาวะความยากจนแต่เศรษฐกิจในประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมีความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่างๆทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศเพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและสังคมสิ่งดีงามแห่งอนาคต เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไป และประเทศไทยมีบทบาทสำคัญในเวทีโลก และมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชีย เป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เป็นพลังในการพัฒนา นอกจากนี้ยังมีความสัมพันธ์ในที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่องไปได้ ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญาทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการที่ใช้ การรักษาและการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้นและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืนและให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาอย่างสมดุล มีเสถียรภาพ และยั่งยืน

โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ **“ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน”** โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคมนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาคีรัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

- ๑) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- ๒) ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจ และการกระจายรายได้
- ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

ทรัพยากรธรรมชาติ

- ๕) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- ๕) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของ

๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

๔.๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

- (๑) การรักษาความสงบภายในประเทศ
- (๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง
- (๓) การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ

- (๔) การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ
- รวมถึงองค์การภาครัฐและที่ไม่ใช่ภาครัฐ

๔.๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- (๑) การเกษตรสร้างมูลค่า
- (๒) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- (๓) สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว
- ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก
- (๔) พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่
- ๔.๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพการมนุษย์**

- (๑) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- (๓) ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- (๔) การตระหนักรู้ถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย
- (๕) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี
- (๖) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
- (๗) การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างจุดเด่นค่าทางสังคมและพัฒนา

๔.๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

- (๑) การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ
- (๒) การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
- (๓) การเสริมสร้างพลังทางสังคม
- (๔) การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและ

๔.๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ

- สิ่งแวดล้อม
- (๑) สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว
- (๒) สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล

- (๓) สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ
- (๔) พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเข้มแข็งที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง

- (๕) พัฒนาความมั่นคงน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- (๖) ยกระดับกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

๔.๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- (๑) ภาครัฐที่ยุติประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส
- (๒) ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่
- (๓) ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

- (๔) ภาครัฐมีความทันสมัย
- (๕) บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

- (๖) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๗) กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น
- (๘) กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามต่อประชาชนโดย

เสมอภาค

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ได้จัดทำขึ้นในช่วงเวลาของการปฏิรูปประเทศไทยและสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดกันมากขึ้น โดยได้น้อมนำหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นปรัชญาทางการพัฒนาประเทศไทยต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๙-๑๑ เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและช่วยให้สังคมไทยสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคง เกิดภูมิคุ้มกัน และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ส่งผลให้การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน

ในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ครั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำบนพื้นฐานของกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ซึ่งเป็นแผนหลักของการพัฒนาประเทศ และเป็นเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ ตลอดจนประเด็นการปฏิรูปประเทศ นอกจากนี้ ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งในระดับกลุ่มอาชีพ ระดับภาค และระดับประเทศในทุกขั้นตอนของแผนฯ อย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และ ทิศทางการพัฒนาประเทศ รวมทั้งร่วมจัดทำรายละเอียดยุทธศาสตร์ของแผนฯ เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน”

การพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงเป็นจุดเปลี่ยนที่สำคัญในการเชื่อมต่อกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในลักษณะการแปลงยุทธศาสตร์ระยะยาวสู่การปฏิบัติ โดยในแต่ละยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้งแผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม ขณะเดียวกัน ยัง

ได้กำหนดแนวคิดและกลไกการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลที่ชัดเจน เพื่อกำกับให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีทิศทางและเกิดประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนาที่เอื้อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของสังคมไทย

๑. ภาพรวมการพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

- ๑.๑ หลักการ
- ๑.๒ จุดเปลี่ยนสำคัญในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่ ๑๒
- ๑.๓ ประเด็นการพัฒนาหลักที่สำคัญในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

๒. การประเมินสภาพแวดล้อมการพัฒนาประเทศ

- ๒.๑ สถานการณ์และแนวโน้มภายนอก
- ๒.๒ สถานการณ์และแนวโน้มภายใน
- ๓.๑. วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒
- ๓.๑. วัตถุประสงค์
- ๓.๒. เป้าหมายรวม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ มีทั้งหมด ๑๐ ยุทธศาสตร์ โดยมี ๖ ยุทธศาสตร์ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และอีก ๔ ยุทธศาสตร์ที่เป็นปัจจัยสนับสนุน ดังนี้

- ๔.๑ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพมนุษย์
- ๔.๒ ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
- ๔.๓ ยุทธศาสตร์การสร้างความรู้ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- ๔.๔ ยุทธศาสตร์การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๔.๕ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างวางความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง

และยั่งยืน

๔.๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประเพณีคดียาเสพติด และธรรมาภิบาลในสังคมไทย

- ๔.๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
- ๔.๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม
- ๔.๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
- ๔.๑๐ ยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา
- ๕.๑ หลักการ
- ๕.๒ แนวทางขับเคลื่อนแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒
- ๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

๕. การขับเคลื่อนแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ สู่การปฏิบัติ

๑.๓ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนามากุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

➔ แผนพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕ ฉบับทบทวน

๑. สภาพทั่วไป

๑.๑ ^{ที่ตั้ง}ที่ตั้ง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตั้งอยู่ระหว่างละติจูด ๑๕°๗' ถึง ๑๘°๒๗' เหนือ และลองจิจูด ๑๐๐°๕๔' ถึง ๑๐๕°๓๗' ตะวันออก ตั้งอยู่ในตำแหน่งศูนย์กลางของอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง

โดยมีอาณาเขตติดต่อกับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ด้านตะวันออกและด้านเหนือ มีแม่น้ำโขงเป็นเส้น
กั้นพรมแดน และด้านใต้ ติดต่อกับราชอาณาจักรกัมพูชา โดยมีเทือกเขาพนมดงรัก กั้นพรมแดน

๑.๒ พื้นที่และลักษณะภูมิประเทศ มีพื้นที่รวม ๑๐๕,๕๓ ล้านไร่ ลักษณะภูมิ
ประเทศเป็นที่ราบสูง มีความลาดเอียงไปทางตะวันออก มีลักษณะคล้ายกระทะ แบ่งเป็น ๒ เขตใหญ่ ได้แก่
บริเวณแอ่งที่ราบโคราช อยู่บริเวณที่ราบลุ่มแม่น้ำมูลและชี ลักษณะเป็นที่ราบสูงสลับกับเนินเขา และบริเวณแอ่ง
สกลนคร อยู่ทาง ตอนเหนือของภาค ตั้งแต่แนวภูเขาพนมไปจนถึงแม่น้ำโขง เทือกเขาที่แบ่งระหว่างแอ่งโคราชและ
แอ่งสกลนคร ได้แก่ เทือกเขาภูพาน

๑.๓ ภูมิอากาศ มีอากาศร้อนชื้นสลับกับแห้ง แบ่งเป็น ๓ ฤดู คือ ฤดูร้อน ช่วง
เดือนกุมภาพันธ์-พฤษภาคม อากาศจะร้อนและแห้งแล้งมาก จังหวัดที่มีอุณหภูมิสูงสุด คือ อุตรดิตถ์ ฤดูฝน ช่วง
เดือนพฤษภาคม-ตุลาคม ได้รับอิทธิพลของลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ทำให้มีฝนตกเป็นบริเวณกว้าง แต่มีแนว
เทือกเขาตงพญาเย็นและสันเขาแพง กั้นลมฝนจากมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ส่งผลให้พื้นที่แอ่งโคราช ซึ่งเป็นเขตฝน
จึงมีสภาพแห้งแล้งกว่าแอ่งสกลนคร จังหวัดที่มีฝนตกมากที่สุด คือ นครพนม ฝนตกน้อยที่สุด คือ นครราชสีมา ฤดู
หนาว ช่วงเดือน พฤศจิกายน-กุมภาพันธ์ อากาศหนาวเย็น ได้รับอิทธิพลของลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือจาก
ประเทศจีน จังหวัดที่มีอุณหภูมิต่ำสุด คือ จังหวัดเลย

๑.๔ การใช้ประโยชน์ดิน ในปี ๒๕๕๙ มีพื้นที่รวม ๑๐๕,๕๓ ล้านไร่ จำแนก
เป็นพื้นที่ป่าไม้ ๑๕,๖๖ ล้านไร่ หรือร้อยละ ๑๕.๙ พื้นที่ทางการเกษตร ๖๓,๘๗ ล้านไร่ หรือร้อยละ ๖๐.๕ และ
พื้นที่ใช้ประโยชน์อื่น ๆ ๒๖,๐๒ ล้านไร่ หรือร้อยละ ๒๔.๗ ของพื้นที่ภาค

๑.๕ ทรัพยากรธรรมชาติ

๑.๕.๑ ดิน สภาพดินเป็นดินทรายไม่อุ้มน้ำ ทำให้ขาดแคลนน้ำ และ
ขาดธาตุอาหาร ได้ดินมีเกลือหิน ทำให้ดินเค็ม จึงมีข้อจำกัดต่อการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร

๑.๕.๒ แหล่งน้ำ มีลุ่มน้ำขนาดใหญ่ ๓ ลุ่มน้ำ ได้แก่ แม่น้ำชี มีความยาว
ประมาณ ๗๖๕ กิโลเมตร ยาวที่สุดในประเทศไทย มีต้นน้ำที่ทิวเขาเพชรบูรณ์ และไหลไปรวมกับแม่น้ำมูลที่จังหวัด
อุบลราชธานี แม่น้ำมูล มีความยาวประมาณ ๖๔๑ กิโลเมตร ต้นน้ำอยู่ที่เทือกเขาสูงชันกำแพงแล้วไหลลงสู่แม่น้ำโขง
ที่จังหวัดอุบลราชธานี นอกจากนี้ยังมีลำน้ำสาขาย่อย ได้แก่ ลำปาว ลำน้ำอูน ลำน้ำสงคราม ลำเสียว ลำน้ำเลย ลา
น้ำพอง และลำตะคอง รวมทั้งแหล่งน้ำธรรมชาติใหญ่ ที่กระจายอยู่ในพื้นที่ เช่นหนองหาร (สกลนคร) และ
บึงละหาน (ชัยภูมิ) นอกจากนี้ยังมีแหล่งน้ำบาดาล มีปริมาณน้ำในเกณฑ์เฉลี่ย ๕-๑๐ ลูกบาศก์เมตรต่อหัวไร่ ซึ่ง
ความลึกของบ่อประมาณ ๓๐ เมตร คุณภาพของน้ำบาดาลตั้งแต่เค็มจัด กร่อย และจัด เนื่องจากพื้นที่ในแอ่ง
โคราชและแอ่งสกลนครจะรองรับด้วยหินเกลือ หากจะแนะนำบาดาลก็กินไปอาจจะพบน้ำเค็ม

๑.๕.๓ ป่าไม้ ในปี ๒๕๖๐ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีพื้นที่ป่าไม้ งาน
วน ๑๕,๖๖ ล้านไร่ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๙ ของพื้นที่ภาค หรือร้อยละ ๑๕.๓ ของพื้นที่ป่าไม้ทั้งประเทศ ซึ่งยังต่ำกว่า
ค่าเป้าหมาย ในการรักษาสมดุลของระบบนิเวศที่จะต้องมีส่วนป่าไม่ร้อยละ ๔๐ ของพื้นที่ ส่วนใหญ่มีลักษณะเป็น
ป่าเบญจพรรณ

๒. โครงข่ายคมนาคมขนส่งและบริการสุขภาพ

๒.๑ โครงข่ายถนน เชื่อมโยงกับโครงข่ายหลักของประเทศและเชื่อมโยงสู่
ประเทศเพื่อนบ้าน สปป.ลาว กัมพูชา และสามารถเชื่อมโยงไปยังเวียดนามและจีนตอนใต้

๒.๑.๑ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒ (ถนนมิตรภาพ)

- ๒.๑.๒ เส้นทางแนวระเบียบเศรษฐกิจตะวันออก-ตะวันออก
- ๒.๑.๓ เส้นทางใหม่เศรษฐกิจตะวันออก-ตะวันออก-ตะวันออก

๒.๒ รถไฟฟ้า

๒.๓ สนามบิน

๒.๔ ท่าอากาศยาน

๒.๕ แผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ที่อยู่ระหว่างดำเนินการใน

ภาคใต้แก่ รถไฟฟ้าความเร็วสูง (ช่วงกรุงเทพมหานคร-นครราชสีมา ช่วงนครราชสีมา-หนองคาย) รถไฟฟ้าทางถนนลิริระ-ขอนแก่น ช่วงขอนแก่น-หนองคาย ช่วงลิริระ-อุบลราชธานี) ทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองและทางพิเศษ (ช่วงบางปะอิน-นครราชสีมา ช่วงระเบียบเศรษฐกิจ EWEC ด้านตะวันออก)

๒.๖ บริการสาธารณูปโภค

- ๒.๖.๑ ไฟฟ้า
- ๒.๖.๒ ประปา

๓. สภาพเศรษฐกิจและรายได้

- ๓.๑ ภาพรวมเศรษฐกิจ
- ๓.๒ เศรษฐกิจรายสาขา
- ๓.๓ เศรษฐกิจระดับครัวเรือน

๔. ประชากรและสังคม

๔.๑ ประชากร

จำนวนประชากรของภาคมากที่สุดของประเทศ ปี ๒๕๖๐ มีจำนวนประชากร ๒๑.๘๘ ล้านคน หรือร้อยละ ๓๓.๒ ของประเทศ เพิ่มขึ้นจาก ๒๑.๖๙ ล้านคน ในปี ๒๕๕๕ และมีอัตราการเพิ่มขึ้นของประชากรในช่วงปี ๒๕๕๕-๒๕๕๐ โดยเฉลี่ยร้อยละ ๐.๓๑ ต่ำกว่าประเทศที่มีอัตราการเพิ่มเฉลี่ยร้อยละ ๐.๕๔ โดยจังหวัดนครราชสีมา มีประชากรมากที่สุด ๒.๕๘ ล้านคน รองลงมา คือ จังหวัดอุบลราชธานี มีประชากร ๑.๘๑ ล้านคน และจังหวัดขอนแก่น มีประชากร ๑.๗๖ ล้านคน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐ ๘.๕ และ ๘.๒ ของประชากรภาค ตามลำดับ

๔.๒ แรงงาน

แรงงานส่วนใหญ่มีระดับประถมศึกษา แรงงานระดับอาชีวะ

มีสัดส่วนน้อยมาก ในปี ๒๕๖๐ มีการแรงงาน ๘.๖๓ ล้านคน ส่วนใหญ่อยู่ในภาคเกษตร ร้อยละ ๕๐.๗๗ ของกา
ลังแรงงาน ของภาค จากงานแรงงานที่มีความรู้ระดับประถมศึกษา จากร้อยละ ๕๗.๘ ในปี ๒๕๕๕ เป็นร้อยละ ๕๖.๔๘ ในปี ๒๕๖๐ มีความรู้ระดับมัธยมต้น เพิ่มขึ้นจากร้อยละ ๑๖.๐๒ ในปี ๒๕๕๕ เป็นร้อยละ ๑๗.๙ ในปี ๒๕๖๐ ระดับมัธยมปลาย เพิ่มขึ้นจากร้อยละ ๑๑.๘๗ ในปี ๒๕๕๕ เป็นร้อยละ ๑๑.๘๖ ในปี ๒๕๖๐ แรงงานระดับอาชีวะเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ ๒.๐๗ ในปี ๒๕๕๕ เป็นร้อยละ ๒.๐๙ ในปี ๒๕๖๐ ระดับอุดมศึกษา เพิ่มขึ้นจากร้อยละ ๗.๐๕ ในปี ๒๕๕๕ เป็นร้อยละ ๘.๕๖ ในปี ๒๕๖๐

๔.๓ การศึกษา

สถาบันการศึกษาทุกระดับ โดยระดับอุดมศึกษามี ๕๓ แห่ง

ครอบคลุมเกือบทุกจังหวัด แยกเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ๓๖ แห่ง เอกชน ๑๐ แห่ง และสถาบันวิทยาลัยชุมชน ๗ แห่ง ในจำนวนนี้เป็นสถาบันวิจัย ๑๒ แห่ง ซึ่งมากที่สุดเป็นประเทศ

๔.๔. สาธารณสุข

มีสถานบริการสาธารณสุขให้บริการครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่ ในปี ๒๕๖๐ มีจำนวนโรงพยาบาลรัฐบาล ๓๒๓ แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลชุมชน (รพช.) ๒๕๑ แห่ง โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) ๒๓ แห่ง โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) ๔ แห่ง และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) จำนวน ๓,๔๗๗ แห่ง

๕. ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติ

๕.๑ สถานการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรป่าไม้มีแนวโน้มลดลง ในปี ๒๕๖๐ ภาค

ตะวันออกเฉียงเหนือมีพื้นที่ป่าไม้ จำนวน ๑๕.๖๖ ล้านไร่ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๙ ของพื้นที่ภาค หรือร้อยละ ๑๕.๓ ของพื้นที่ป่าไม้ทั่วประเทศ ในช่วงปี ๒๕๕๖-๒๕๖๐ มีอัตราการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่ป่าไม้ของภาคลดลงเฉลี่ยร้อยละ ๐.๒๔ เนื่องจาก การบุกรุกพื้นที่ป่าไม้เพื่อการเกษตรที่เพิ่มมากขึ้น โดยจังหวัดที่มีพื้นที่ป่าไม้ต่อพื้นที่จังหวัดมากที่สุดได้แก่ จังหวัดมุกดาหาร รองลงมาคือ จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดเลย และจังหวัดอุบลราชธานี

๕.๒ สถานการณ์ด้านภัยพิบัติ

การเกิดไฟป่ามีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ในช่วงปี ๒๕๕๖-๒๕๖๐ มีจำนวน

การเกิดไฟป่าเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ ๘.๘ โดยปี ๒๕๖๐ เกิดไฟไหม้ป่า จำนวน ๘๗๘ ครั้ง พื้นที่ถูกไฟไหม้ ๘,๖๘๗ ไร่ ลดลงจาก ปี ๒๕๕๖ ที่มีจำนวน ๑,๕๗๔ ครั้ง และจำนวนพื้นที่ป่าถูกไฟไหม้ ๑๘,๖๒๒ ไร่ ซึ่งเป็นปีที่เกิดไฟไหม้ป่า มากที่สุด โดยในระยะทางปี ๒๕๕๖-๒๕๖๐ เกิดไฟไหม้ป่าเฉลี่ย ๑,๒๖๘.๘ ครั้งต่อปี คิดเป็นพื้นที่ที่ถูกไฟไหม้เฉลี่ย ๑๘,๗๔๑.๒ ไร่ต่อปี

๖. สภาพแวดล้อม

๖.๑ จุดแข็ง

๖.๒ จุดอ่อน

๖.๓ โอกาส

๖.๔ ภัยคุกคาม

๗. ปัญหาและประเด็นท้าทาย

๘. แนวคิดและทิศทางการพัฒนา

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีปัญหาพื้นฐานด้านการขาดแคลนน้ำ ดินคุณภาพต่ำ ประสิทธิภาพและ ภัยแล้งซ้ำซาก คนมีปัญหาด้านด้านความยากจน และมีปัญหาภาวะทุพโภชนาการ แต่มีความพร้อม ด้านสถาบันการศึกษาและสถาบันวิจัย ดังนั้น การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ไปสู่ความ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” จำเป็นจะต้องแก้ไขปัญหารัฐธรรมนูญและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ไปสู่เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจภายในภาคให้มีความเจริญเติบโตอย่างเต็มศักยภาพ พร้อมทั้งการแสวงหาโอกาสการนำความรู้ ทน เทคโนโลยีและนวัตกรรมซึ่งขนาด ภายนอกมาช่วยขับเคลื่อน โดยการใช้ประโยชน์จากโครงสร้างการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งขนาด ใหญ่ที่เชื่อมโยงภาคตะวันออกเฉียงเหนือกับโครงข่ายระบบการคมนาคมขนส่งและพื้นที่เศรษฐกิจหลักของประเทศ รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากการเชื่อมโยงและเชื่อมต่อกลางกับประเทศเพื่อนบ้านในกลุ่ม ออนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขงที่กำลัง มีการเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วมาเสริมสร้างกิจกรรมการพัฒนาใหม่ ๆ ให้แก่ภาค เพื่อให้มีอัตราการเติบโตที่สูง เพียงพอต่อการลดความเหลื่อมล้ำกับพื้นที่ส่วนอื่น ๆ ของประเทศไทยได้ในระยะยาว

๘.๑ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ : พัฒนาศีรษะคนผู้มีความรู้ใหม่ให้เป็น “ศูนย์กลางเศรษฐกิจของอนุภูมิภาค ลุ่มแม่น้ำโขง”

๘.๒ วัตถุประสงค์

๘.๒.๑ เพื่อแก้ปัญหาปัจจัยพื้นฐานด้านน้ำและดิน ให้สอดคล้องการประกอบอาชีพ การดำรงชีพ และการพัฒนาเศรษฐกิจของภาค
 ๘.๒.๒ เพื่อช่วยเหลือคนจน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี พึ่งพาตนเอง พึ่งพาครอบครัว และพึ่งพากันในชุมชนได้

๘.๒.๓ เพื่อยกระดับการผลิตและการสร้างมูลค่าเพิ่มโดยใช้ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม สนับสนุนให้การเติบโตทางเศรษฐกิจของภาคไม่ต่ำกว่าระดับประเทศ

เศรษฐกิจของประเทศ และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
 ๘.๒.๔ เพื่อเชื่อมโยงห่วงโซ่มูลค่าของระบบเศรษฐกิจภาคเข้ากับระบบ

๘.๒.๕ เพื่อพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจของอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง และมีบทบาทสนับสนุนเป็นศูนย์กลางภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

๘.๓ เป้าหมาย

๘.๓.๑ อัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เฉลี่ยเหนือขยายตัวเพิ่มขึ้น

๘.๓.๒ สัมประสิทธิ์ความไม่เสมอภาค (Gini Coefficient) ในการกระจายรายได้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือลดลง

การกระจายรายได้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือลดลง

๘.๔ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าฐาน	ค่าเป้าหมาย				
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖-๒๕๖๕
อัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๘๙๒,๖๗๖ ล้านบาท (ปี ๒๕๕๙)	ขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓.๕	ขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓.๕	ขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓.๕	ขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓.๕	ขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ ๓.๕ต่อปี
สัมประสิทธิ์ความไม่เสมอภาค (Gini Coefficient) ในการกระจายรายได้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๐.๔๕๖ (ปี ๒๕๖๐)	ลดลงต่ำกว่า ๐.๔๕๖	ลดลงต่ำกว่า ๐.๔๕๖	ลดลงต่ำกว่า ๐.๔๕๖	ลดลงต่ำกว่า ๐.๔๕๖	ลดลงต่ำกว่า ๐.๔๕๖

๘.๕.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการน้ำให้เพียงพอต่อการพัฒนา

เศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๘.๕.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แก้ปัญหาความยากจนและพัฒนาคุณภาพ

ชีวิตผู้มีรายได้น้อยเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

๘.๕.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความเข้มแข็งของฐานเศรษฐกิจ
ภายในควบคู่กับ การแก้ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘.๕.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ
๘.๕.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ใช้โอกาสจากการพัฒนาโครงสร้างคมนาคม
ขนส่งที่เชื่อมโยงพื้นที่เศรษฐกิจหลักภาคกลางและพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) เพื่อพัฒนา
เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจใหม่ๆ ของภาค
๘.๕.๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาความร่วมมือและใช้ประโยชน์จาก
ข้อตกลงกับประเทศ เพื่อนบ้านในการสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจตามแนวชายแดนและแนวระเบียง
เศรษฐกิจ

๘ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง (อุบลราชธานี ศรีสะเกษ ยโสธร อำนาจเจริญ)

วิสัยทัศน์

"เป็นรากฐานการผลิตและ ส่งออกข้าวหอมมะลิ คุณภาพดี มีน้ำท่าประหลั่ง อย่างพารา และเป็นประตู
เชื่อมโยงการค้าการลงทุน และการท่องเที่ยวกับกลุ่ม อนุภูมิภาคุ่มน้ำโขง (GMS)ตอนล่าง"

เป้าประสงค์การพัฒนา

เป้าประสงค์ที่ ๑ : มูลค่าการส่งออกข้าวหอมมะลิ มีนสำคัญหลัง ยางพารา เพิ่มขึ้น
ร้อยละ ๕ ต่อปี

เป้าประสงค์ที่ ๒ : มูลค่าการค้าชายแดนไทย - กัมพูชาเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ต่อปี

เป้าประสงค์ที่ ๓ : มูลค่าการค้าชายแดนไทย - ลาวเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖ ต่อปี

เป้าประสงค์ที่ ๔ : รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖ ต่อปี

เป้าประสงค์ที่ ๕ : มูลค่า GPP ภาคการค้าบริการและการขนส่งเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖ ต่อปี

ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตร ประเภทข้าวหอมมะลิ

มีนสำคัญหลัง ยางพารา ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาความร่วมมือทางด้าน เศรษฐกิจและการค้ากับประเทศเพื่อน บ้าน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับภาคการท่องเที่ยวและเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยว กับ

ประเทศเพื่อนบ้าน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านโลจิสติกส์

๗.๔ พัฒนาระบบการบริหารงานเชิงบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี

สภาพทั่วไป

๑. ลักษณะทางภูมิศาสตร์

- ๑๐) อำเภอทุ่งศรีอุดม
- ๑๑) อำเภอนาจะหลวย
- ๑๒) อำเภอน้ำยืน
- ๑๓) อำเภอชุมพลบุรี
- ๑๔) อำเภอพิบูลย์รักษ์
- ๑๕) อำเภอโพธิ์ไทร
- ๑๖) อำเภอวังสามหมอ
- ๑๗) อำเภอวารินชำราบ
- ๑๘) อำเภอศรีเมืองใหม่
- ๑๙) อำเภอสำโรง
- ๒๐) อำเภอสิรินธร
- ๒๑) อำเภอนาเยีย
- ๒๒) อำเภอเหล่าเสือโก้ก
- ๒๓) อำเภอนาตาล
- ๒๔) อำเภอสว่างวีระวงศ์
- ๒๕) อำเภอน้ำขุ่น
- ๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย
 - ๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ๑ แห่ง
 - ๒. เทศบาลทั้งหมด ๓๙ แห่ง ประกอบด้วย
 - เทศบาลนคร ๑ แห่ง คือ เทศบาลนครอุบลราชธานี
 - เทศบาลเมือง ๓ แห่ง คือ เทศบาลเมืองวารินชำราบ เทศบาลเมืองพิบูลย์รักษ์
 - เทศบาลตำบล ๓๕ แห่ง
 - ๓) องค์การบริหารส่วนตำบล ๑๙๙ แห่ง

คำขวัญของจังหวัด

“เมืองดอกบัวงาม แม่น้ำสอใส มีปลาเขมรหลาย หาดทรายแก่หิน ดินเหนียวปนทราย
 ทวยราษฎร์เฝ้ารอธรรม งานเสด็จเยี่ยมพระชา ผาแต้มก่อนประวัติศาสตร์”

วิสัยทัศน์ของจังหวัดอุบลราชธานี

“ชุมชนเข้มแข็ง เมื่อนาอยู่ ประตุการค่า การท่องเที่ยว การเกษตรมีศักยภาพ”

พันธกิจ

- ๑.ยกระดับคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ๒.ส่งเสริมการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว
- ๓.พัฒนาศักยภาพ ด้านการเกษตรและแปรรูปสินค้าเกษตร

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ๑. การพัฒนาตามโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๓.การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๔.การวางแผนส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
- ๕.การจัดทำการพยากรณ์ธรรมชาติและสิ่งแวดลอม
- ๖.การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗.การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ วางผังเมืองรองรับการขยายตัวของชุมชน
- ๑.๒ พัฒนาระบบการคมนาคมขนส่งที่ได้มาตรฐาน
- ๑.๓ พัฒนาระบบชลประทานให้ทั่วถึงเพียงพอ
- ๑.๔ ขยายเขตบริการไฟฟ้า ประปา รองรับการพัฒนาของชุมชน
- ๑.๕ พัฒนาระบบระบายน้ำที่ได้มาตรฐานและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ การส่งเสริมการผลิตพืชและสัตว์เศรษฐกิจของจังหวัด
- ๒.๒ การส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมแก่ประชาชน
- ๒.๓ ส่งเสริมการป้องกัน ทุพแล และรักษา สุขภาพประชาชน
- ๒.๔ ส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง
- ๒.๕ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในระดับท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- ๓.๑ บูรณาการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยของทุกภาคส่วน
- ๓.๒ เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตย สิทธิ หน้าที่ และกฎหมายแก่ประชาชน
- ๓.๓ ส่งเสริมและบูรณาการระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของจังหวัด
- ๓.๔ ส่งเสริมระบบการตรวจสอบการทำงานภาคครัวรั้วโดยประชาชน
- ๓.๕ ส่งเสริมการรวมกลุ่มภาคประชาชนให้เข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

- ๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการลงทุนให้เกิดแหล่งท่องเที่ยวใหม่
- ๔.๒ พัฒนาศักยภาพด้านการบริการแก่นักท่องเที่ยว
- ๔.๓ อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท่องเที่ยวของส่วนรวม
- ๔.๔ สร้างเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว
- ๔.๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการในแหล่งท่องเที่ยวให้มีความ
- ๔.๖ ส่งเสริมการลงทุนและการพาณิชย์กรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ ดินและน้ำ โดยมีส่วนร่วมของชุมชน
- ๕.๒ พัฒนาระบบการกำจัดขยะและน้ำเสียให้ถูกสุขลักษณะ โดยความร่วมมือของประชาชน
- ๕.๓ ส่งเสริมให้ชุมชนปลอดมลภาวะ
- ๕.๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการพื้นที่สาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๖.๑ อนุรักษ์ฟื้นฟู ส่งเสริม และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๖.๒ จัดให้มีศูนย์การเรียนรู้และการอนุรักษ์ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ในชุมชน

๖.๓ จัดให้มีระบบบริหารจัดการพื้นที่สาธารณะโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ๗.๑ พัฒนาศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๗.๒ พัฒนาระบบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๗.๓ พัฒนาศรีอ้งไม้ เครื่องมือ เครื่องจักรกลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๗.๔ พัฒนาระบบการบริหารงานเชิงบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอวารินชำราบ

วิสัยทัศน์ของอำเภอวารินชำราบ (Vision)

“วารินชำราบเมืองน่าอยู่ หมู่บ้าน/ชุมชนเข้มแข็ง ศูนย์กลางการค้าและประตูสู่แหล่งท่องเที่ยวอุบล
ตอนใต้ ใช้ชีวิตใต้อุทิศบุญกุศลเพ็ญ”

สภาพภูมิศาสตร์

อำเภอวารินชำราบ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของจังหวัด มีอาณาเขตติดต่อกับเขตการปกครอง
ข้างเคียงดังต่อไปนี้

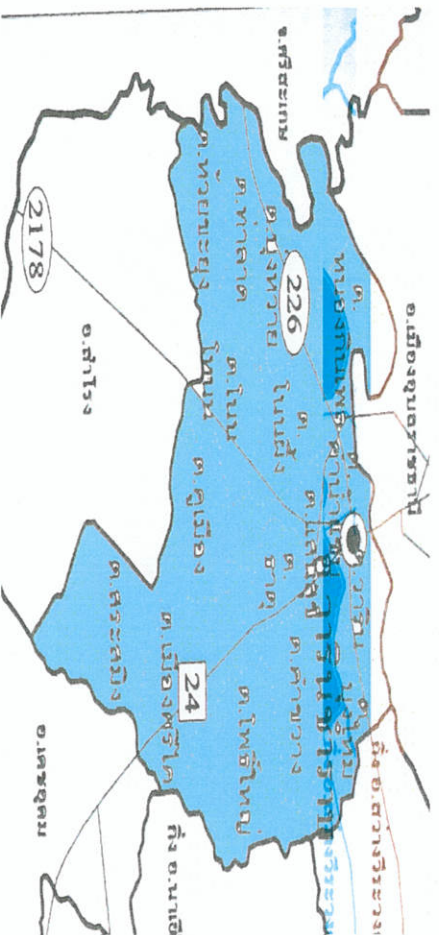
ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	อำเภอเมืองอุบลราชธานี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	อำเภอสว่างวีระวงศ์และอำเภออนาเขีย
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อำเภอเดชอุดมและอำเภอสำโรง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	อำเภอกันทรารมย์ (จังหวัดศรีสะเกษ)

การปกครอง

อำเภอวารินชำราบแบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น ๑๖ ตำบล ๑๙๐ หมู่บ้าน ได้แก่

๑.ตำบลวารินชำราบ	จำนวน	๑๐	หมู่บ้าน
๒.ตำบลธาตุ	จำนวน	๑๒	หมู่บ้าน
๓.ตำบลท่าลาด	จำนวน	๑๒	หมู่บ้าน
๔.ตำบลโนนโพ้น	จำนวน	๑๒	หมู่บ้าน
๕.ตำบลโนนผึ้ง	จำนวน	๑๑	หมู่บ้าน
๖.ตำบลคูเมือง	จำนวน	๑๒	หมู่บ้าน
๗.ตำบลสระสัง	จำนวน	๑๖	หมู่บ้าน
๘.ตำบลค่าน้ำแซบ	จำนวน	๑๐	หมู่บ้าน
๙.ตำบลบึงหวาย	จำนวน	๒๐	หมู่บ้าน
๑๐.ตำบลคำขวาง	จำนวน	๑๐	หมู่บ้าน
๑๑.ตำบลโพธิ์ใหญ่	จำนวน	๑๓	หมู่บ้าน
๑๒.ตำบลแสนสุข	จำนวน	๒๐	หมู่บ้าน
๑๓.ตำบลหนองกิมเพล	จำนวน	๙	หมู่บ้าน
๑๔.ตำบลเมืองศรีโค	จำนวน	๑๑	หมู่บ้าน
๑๕.ตำบลหัวขยง	จำนวน	๑๓	หมู่บ้าน
๑๖.ตำบลบึงไผ่	จำนวน	๑๑	หมู่บ้าน

แผนที่แสดงที่ตั้งและอาณาเขตอำเภอวารินชำราบ



พันธกิจ

1. ยกระดับคุณภาพชีวิต และพัฒนาสังคม
2. ส่งเสริมการค้า การลงทุน และประตูสู่แหล่งท่องเที่ยวอุบลตอนใต้
3. ส่งเสริมการค้าในเขตวิเทศตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
2. มีการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วม
3. มุ่งลดการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยวในอุบลฯ ตอนใต้เพิ่มเติมขึ้น
4. การผลิตข้าวหอมมะลิและพืชเศรษฐกิจอื่น ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและการเกษตรปลอดภัย
5. ประชาชนดำเนินวิถีชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สารพิษ และเกษตรอินทรีย์

1. ประชาชนดำเนินวิถีชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. ประชาชนมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
3. องค์การที่ภาคส่วนในพื้นที่อำเภอมีความเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์

1. การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้าน/ชุมชน
2. การส่งเสริมการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว
3. การส่งเสริมการค้าในเขตพื้นที่อำเภอมีความเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างคามเข้มแข็งของหมู่บ้าน/ชุมชนแนวทางการพัฒนา

- 1.1. การพัฒนาสังคม ยกระดับคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาความยากจน
- 1.2. การส่งเสริมการศึกษาและแหล่งเรียนรู้
- 1.3. การส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรมและคุณธรรม
- 1.4. การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 1.5. การส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- 1.6. การสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อนำไปสู่สุขภาพที่ดีของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

OTOP/SMEs

- ๒.๑ การพัฒนามาตรฐานการผลิตสินค้า OTOP และเชื่อมโยงขยายช่องทางการตลาดผลิตสินค้า
- ๒.๒ การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ OTOP เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน และ SMEs
- ๒.๓ การส่งเสริมสนับสนุนการค้าและการลงทุน
- ๒.๔ สร้างความเข้มแข็งให้ผู้ประกอบการท้องถิ่น
- ๒.๕ ส่งเสริมธุรกิจบริการ
- ๒.๖ การพัฒนาและศึกษาระบบการไหลโลจิสติกส์ (Logistics) เพื่อสนับสนุนการค้า
- ๒.๗ พัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว
- ๒.๘ การส่งเสริมระบบการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ
- ๒.๙ ประสานการประชาสัมพันธ์การค้า และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการค้าเป็นชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- ๓.๑ การพัฒนาความรู้ด้านการเกษตรปลอดสารพิษ และเกษตรอินทรีย์
- ๓.๒ การบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง และน้ำท่วม
- ๓.๓ ส่งเสริมการค้าเป็นชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ไทยแลนด์ ๔.๐ (THAILAND ๔.๐)

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต้องมีความสัมพันธ์กับไทยแลนด์ ๔.๐ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีกลุ่มอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์ กลุ่มเครื่องมือ อุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์ และระบบเครื่องกลที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม กลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ต่างๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง โดยรายละเอียดไทยแลนด์ ๔.๐ มีดังนี้

ประเทศไทย ๔.๐ ถือเป็นการพัฒนา เครื่องยนต์เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตทางเศรษฐกิจชุดใหม่ (New Engines of Growth) ด้วยการเปลี่ยนแปลง ความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ ของประเทศไทยอยู่ ๒ ด้าน คือ ความหลากหลายเชิงชีวภาพ และความหลากหลายเชิงวัฒนธรรม ให้เป็นความได้เปรียบในเชิงแข่งขัน โดยการเติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบเป็น ๕ กลุ่มเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมเป้าหมาย ประกอบด้วย

๑. กลุ่มอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ (Food, Agriculture & Bio-Tech) อาทิ เทคโนโลยีการเกษตร (Agritech) เทคโนโลยีอาหาร (Foodtech) เป็นต้น

๒. กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์ (Health, Wellness & Bio-Med) อาทิ เทคโนโลยีสุขภาพ (Healthtech) เทคโนโลยีการแพทย์ (Medtech) สปา (Spa) เป็นต้น

๓. กลุ่มเครื่องมือ อุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์ และระบบเครื่องกลที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม (Smart Devices, Robotics & Mechatronics) อาทิ เทคโนโลยีหุ่นยนต์ (Robotech) เป็นต้น

๔. กลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ต่างๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว (Digital, IOT, Artificial intelligence & Embedded Technology) อาทิ เทคโนโลยีการเงิน (Fintech) อุปกรณ์เชื่อมต่อออนไลน์โดยไม่ต้องใช้คน (IoT) เทคโนโลยีการศึกษา (Edtech) อี-มาร์เก็ตเพลส (E-Market place) อี-คอมเมิร์ซ (E-Commerce) เป็นต้น

๕. กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง (Creative, Culture & High Value Services) อาทิ เทคโนโลยีการออกแบบ (DesignTech) ธุรกิจไลฟ์สไตล์ (Lifestyle Business) เทคโนโลยีการท่องเที่ยว (TravelTech) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ (Service Enhancing) เป็นต้น



๒. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

๒.๑ วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้งได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคตที่ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงกำหนดวิสัยทัศน์คาดหวังที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“ชุมชนน่าอยู่ แหล่งท่องเที่ยวโดดเด่น เกษตรกรรมยั่งยืน เศรษฐกิจพอเพียง”

๒.๒ ยุทธศาสตร์

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาชนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ๗ ด้าน ดังนี้

- ๑.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๒.การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 - ๓.การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
 - ๔.การวางแผนส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
 - ๕.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๖.การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - ๗.การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เป้าประสงค์

- (๑) ชุดลอก คูคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำ สงวนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร
- (๒) พัฒนาชุมชนและสังคมตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาในสังกัด อปท.

- (๒) ประชาชนในตำบลวังโพธิ์มีรายได้เพิ่มขึ้น
- (๓) โรงเรียน สพฐ. ๒ แห่ง ได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม
- (๔) ศพด. ๔ แห่ง ได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม รวมทั้งพัฒนาอาคารสถานที่ และ ระบบบริหารจัดการ

- (๕) เต็กและเยาหวงได้ร่วมกิจกรรม
- (๖) ผู้ดูแลเต็กได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- (๗) เต็กได้มีความรู้ และมีทักษะเพิ่มขึ้น
- (๘) มีวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอนอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- (๙) อาสาสมัครในการช่วยเหลือชุมชนและประสานงานในชุมชน
- (๑๐) ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น ๕%
- (๑๑) ส่งเสริมสวัสดิการสังคม สงเคราะห์ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ๖ หมู่บ้าน
- (๑๒) กลุ่มสตรี อสม. ได้ทำกิจกรรม ร่วมกัน และสร้างความสามัคคี
- (๑๓) ประชาชนได้รับการบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง ๖ หมู่บ้าน
- (๑๔) จัดวางผังเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นที่ไปตามมาตรฐาน
- (๑๕) ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง ๖ หมู่บ้าน
- (๑๖) ประสาน สนับสนุน ร่วมมือกับส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑
- (๑๗) ส่งเสริมขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ๖ หมู่บ้าน
- (๑๘) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านกีฬาชุมชนและจัดการแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ ทั้ง ๖ หมู่บ้าน

(๑๙) ส่งเสริมการเลือกตั้งตามระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ๖ หมู่บ้าน

(๒๐) การจัดระเบียบโครงสร้างการบริหารจัดการภายในองค์กรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ๖ หมู่บ้าน

(๒๑) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมการบริหารงาน

(๒๒) ส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนตามหลักการการบริหารบ้านเมืองที่ดี ๖ หมู่บ้าน

(๒๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตั้งระบบเตือนภัยธรรมชาติ และภัยพิบัติต่าง ๆ ๖ หมู่บ้าน

(๒๔) ส่งเสริมการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยประจำหมู่บ้าน/ตำบล และหมู่กุฎีกุ้ยตำบล ๖ หมู่บ้าน

(๒๕) สนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและให้การช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ

(๒๖) เพื่อทัศนียภาพที่สวยงามประชาชนเห็นประโยชน์ของการปลูกป่า

(๒๗) ส่งเสริมสนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการรณรงค์สร้างจิตสำนึก เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและปัญหาสิ่งแฉดล้อมของ ๖ หมู่บ้าน

(๒๘) การกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกวิธี ๖ หมู่บ้าน

๒.๔ คำเป้าหมาย

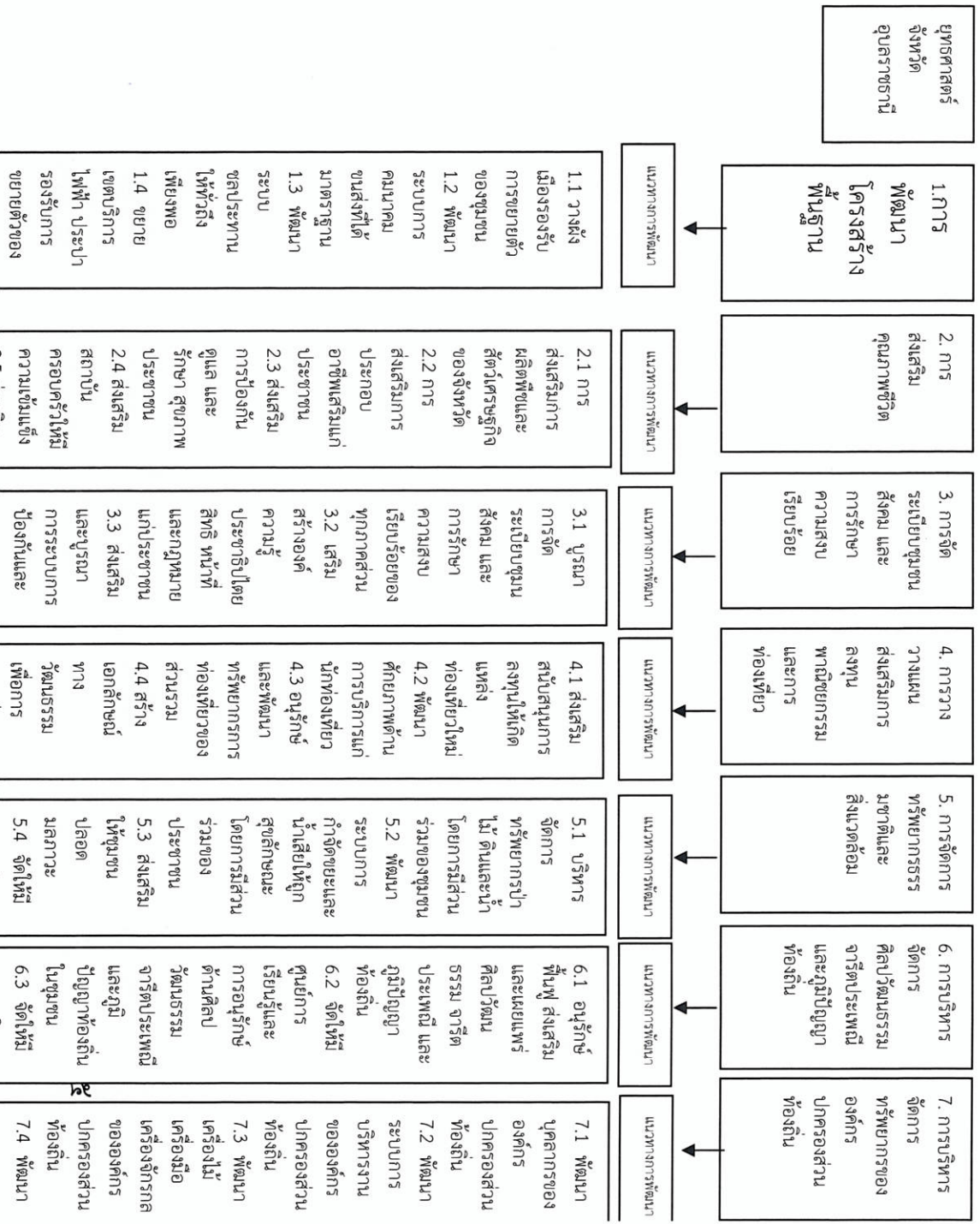
- (๑) มีแหล่งน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภคบริโภคและการเกษตร
- (๒) การศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และเกิดการเรียนรู้ต่อเนื่อง
- (๓) ประชาชนมีทักษะในการประกอบอาชีพด้านเกษตร
- (๔) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

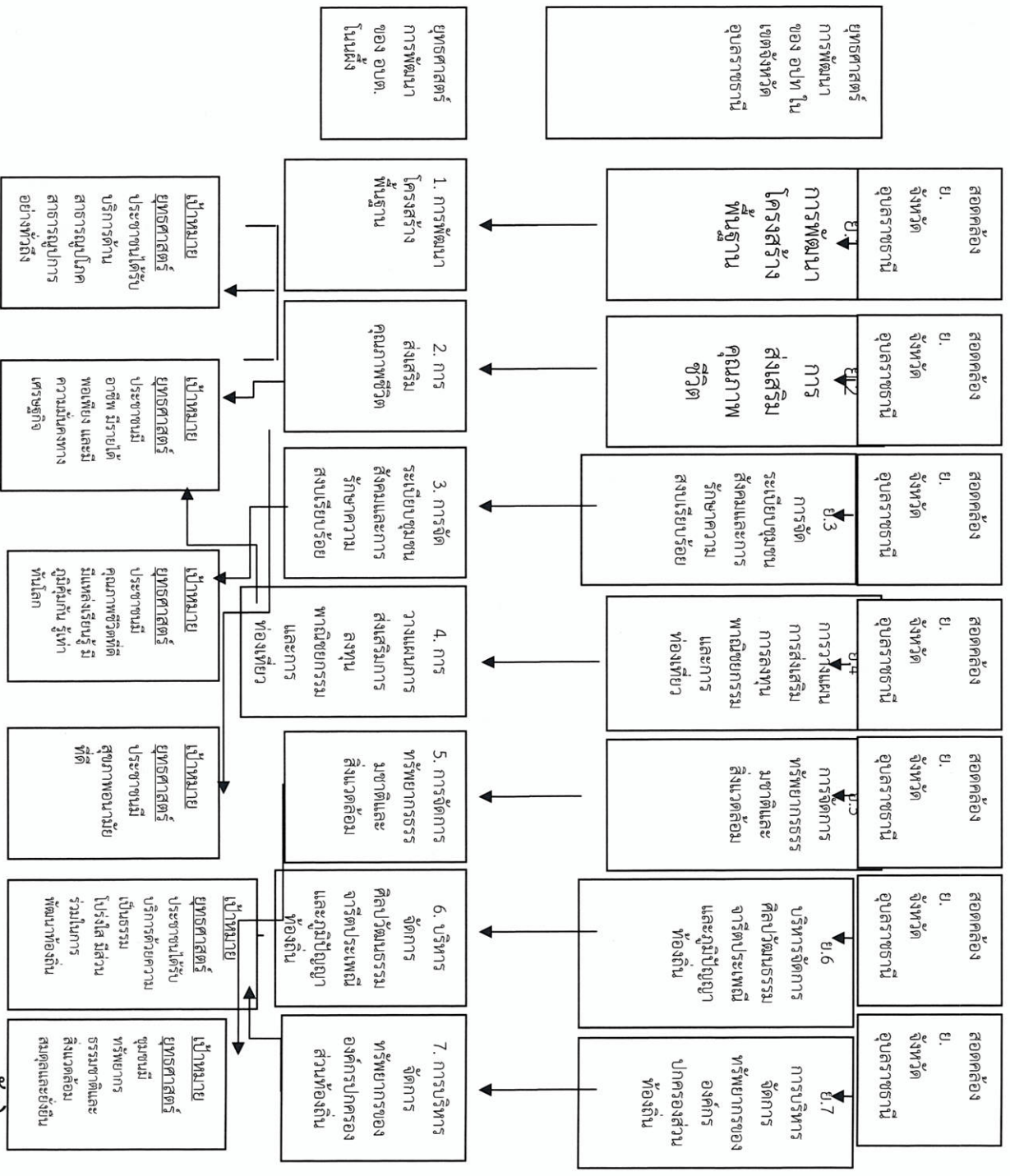
- (๔) แผนงานสาธารณสุขุ
- (๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์
- (๖) แผนงานเกษตรและชุมชน
- (๗) แผนงานสร้างเสริมแข็งของชุมชน
- (๘) แผนงานการศึกษาและวัฒนธรรมและนันทนาการ
- (๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- (๑๐) แผนงานการเกษตร
- (๑๑) แผนงานงบกลาง

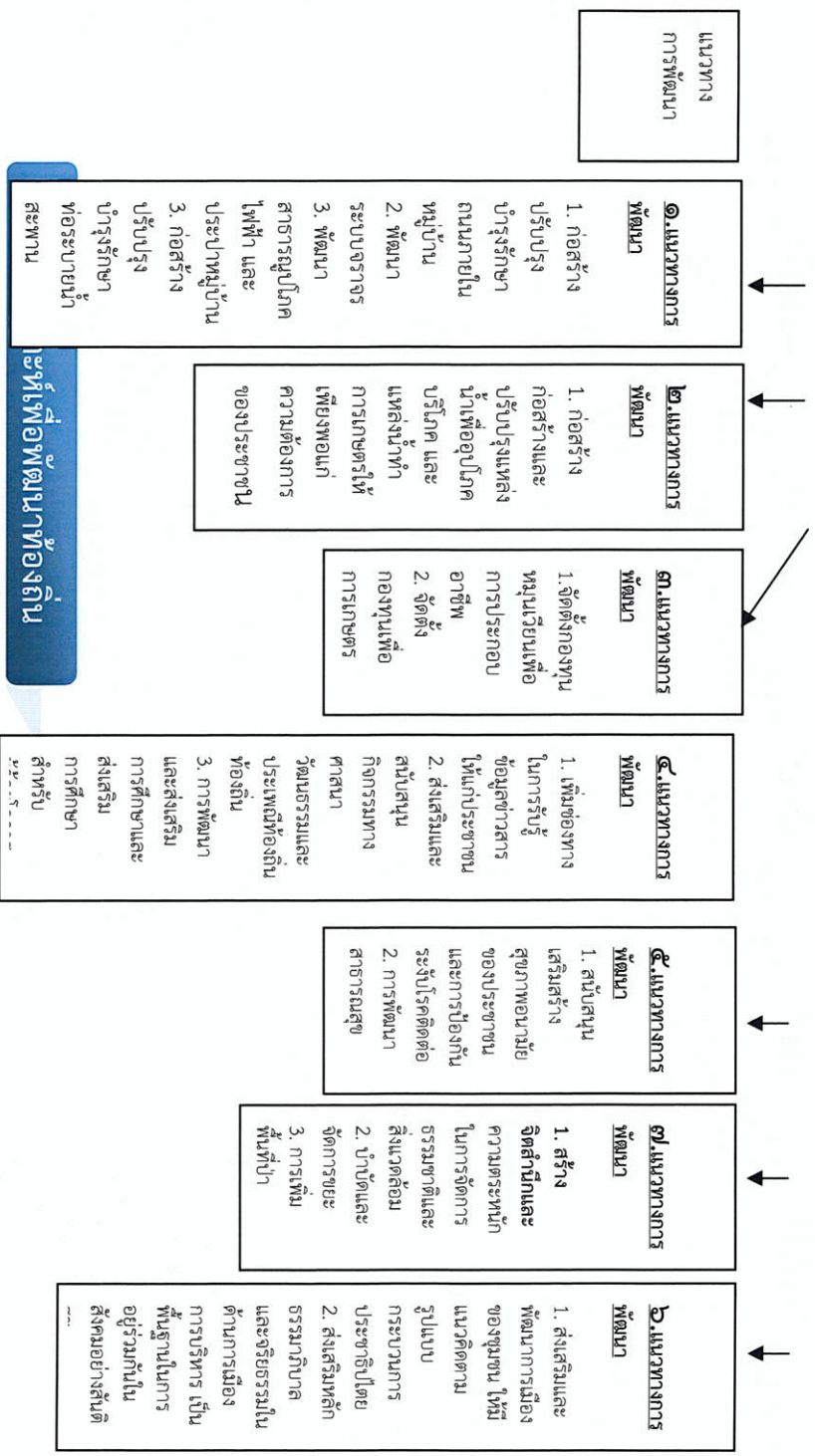
๒.๘ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง มี ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนารากค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ดังนี้

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โครงสร้างเชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565)







๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และTrend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

จุดแข็ง (S : Strengths)

- ประชาชนมีความพร้อม จะมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น
- การจัดโครงสร้างภายในมีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ
- มีองค์การบริหารส่วนตำบลที่พร้อมจะให้บริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- มีการประสานร่วมมือกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับราชการต่าง ๆ
- ผู้นำชุมชนมีความเข้มแข็ง และมีศักยภาพในการพัฒนา
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปแบบประชาคม การประชุมวางแผนเตรียมงาน

จุดอ่อน (W : Weakness)

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกิดความชัดเจน
- องค์การบริหารส่วนตำบล มีงบประมาณจำกัด ทำให้การพัฒนาไม่ทันตามแผนพัฒนาที่วางไว้
- การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการทำลายสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น ก่อให้เกิดปัญหามลพิษธรรมชาติ

โอกาส (O : Opportunity)

- จัดตั้งนครราชสีมา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนงบประมาณให้องค์การบริหารส่วนตำบล
ดำเนินการตามแผนงานโครงการตามแนวยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน
ตำบล

- มีเส้นทางคมนาคมเชื่อมระหว่างจังหวัด สามารถรองรับการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ
- นโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่น โดยการสร้างคุณภาพ
ระหว่างการค้ากับดูแล และความเป็นอิสระของท้องถิ่นในการบริหารจัดการงบประมาณและบุคลากรของท้องถิ่น

อุปสรรค (T : Threat)

- ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ของตนเองกับงานของท้องถิ่น
- นโยบายรัฐบาลไม่สามารถถ่ายโอนงบประมาณไปยัง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่น
บางเรื่องต้องชะงัก

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขาดความยืดหยุ่น หรือไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจช่วงระยะเวลาใน
การจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลมีความไม่แน่นอน

- การดำเนินงานตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น
ประกอบกับปัญหาในพื้นที่และความต้องการประชาชนมีมาก แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วน เนื่องจากจำกัดด้วย
อำนาจหน้าที่และจำนวนงบประมาณที่มีจำกัด

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
นั้น ได้ทำการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ด้าน	สถานการณ์ภาพ แวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณ ของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มนอนาคต
๑. โครงการสร้าง พื้นฐาน	๑) ขาดแคลนแหล่งน้ำใน การเกษตรและน้ำประปา สำหรับอุปโภค-บริโภคยังไม่ พอเพียงและยังไม่ได้ มาตรฐาน ๒) ไฟฟ้าส่องสว่างและที่ สาธารณะยังไม่สามารถ ดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ ทั้งหมด	- แหล่งน้ำและน้ำประปา ในการอุปโภค-บริโภค - ไฟฟ้า	- ในเขต อบต. - ทางและที่สาธารณะ ในเขต อบต.	- ประชาชนมีแหล่งน้ำ และมีน้ำประปาใช้ อย่างพอเพียงมี คุณภาพตามมาตรฐาน มากขึ้น - ทางและที่สาธารณะ มีแสงสว่างเพียงพอ ประชาชนได้รับความ สะดวกในการสัญจร ไปมาและป้องกันการ เกิดอาชญากรรมได้ - มีรางระบายน้ำ สามารถระบายน้ำได้ สะดวก ไม่อุดตัน ไม่ ส่งกลิ่นเหม็นก่อความ รำคาญ
	๓) หมู่บ้านขยายมากขึ้น ระบบระบายน้ำยังไม่ เพียงพอ	- ราง/ท่อระบายน้ำ	- พื้นที่ใน อบต.	
	๔) ถนนในตำบล ยัง เป็นถนนดิน ถนนลูกรัง และ เป็นหลุมเป็นบ่อ	- ถนน	- ทางและที่สาธารณะ ในเขต อบต.	

	๔) ประชาชนต้องการเส้นทางในการสัญจรไปมาเพิ่มมากขึ้นและ อบต.ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	- เส้นทางคมนาคม	- เส้นทางคมนาคมที่เป็นสาธารณะและประชาชนมีความต้องการให้ดำเนินการ	- มีเส้นทางในการคมนาคมเพียงพอและประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑) มีการระดมความคิดเห็นใหม่ โครงการโรคติดต่อ	-ด้านสาธารณสุข	- ในเขต อบต.	ในพื้นที่มีภรราระบาดของโรคอุบัติใหม่ ครอบคลุมโรคติดต่อ
		๒) ประชาชนในพื้นที่ป่วยเป็นโรคเรื้อรังแล้วที่เพิ่มขึ้น เช่น เบาหวาน ความดัน	- ประชาชนกลุ่มเสี่ยงและผู้ป่วย	

ด้าน	สถานการณ์ภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบ่งชี้และปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและแนวโน้มนาคต
	๓) ปริมาณขยะและน้ำเสียเพิ่มมากขึ้น		- ในเขต อบต.	- ปริมาณขยะและน้ำเสียถูกกำจัดให้หมดด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
	๔) ประชาชนบริโภคอาหารที่ปลอดภัย	- ประชาชนในเขต อบต.	- ประชาชนในเขต อบต.	- ประชาชนทราบและสามารถเลือกรับประทานอาหารที่ปลอดภัยได้ถูกต้อง
	๕) ประชาชนในพื้นที่บางรายมีที่อยู่อาศัยไม่มั่นคงแข็งแรง	- ที่อยู่อาศัย	- ประชาชนในพื้นที่ที่มีความเดือดร้อนเรื่องที่อยู่อาศัย	- ประชาชนในพื้นที่ที่มีความช่วยเหลือซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้มั่นคงแข็งแรง
	๖) มีการขยายตัวของประชากรเพิ่มมากขึ้นทำให้เกิดการขยายตัวของอาคารบ้านเรือนทำให้เกิดเป็นชุมชนแออัด	- ประชากร	- พื้นที่ในเขต อบต.	- ควบคุมการก่อสร้างอาคารบ้านเรือนการพิจารณาออกใบอนุญาตเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาจากการก่อสร้างอาคาร
	ประชาชนบางครัวเรือนบริโภค-บริโภคน้ำที่ยังไม่สะอาดและมีสิ่งปนเปื้อน เช่น จากน้ำฝน น้ำที่ไม่ได้คุณภาพ	- การอุปโภค-บริโภค	- ประชาชนในเขต อบต.	- ประชาชนบริโภคน้ำที่สะอาดถูกสุขลักษณะ

	<p>(๒) มีการทำลายและลักขโมยทรัพย์สินของประชาชนและหน่วยงานของรัฐในพื้นที่กรุงเทพมหานคร</p>	<p>- การรัฐประหารความสงบเรียบร้อยของประชาชน</p>	<p>- ประชาชนและส่วนราชการ</p>	<p>- มีการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการ เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด การให้ผู้นำ อปพร. ควบคุมและระงับเหตุทะเลาะวิวาท</p>
--	---	---	-------------------------------	--

<p>ด้าน</p>	<p>สถานการณ์ภาพแวดล้อม</p>	<p>ข้อบ่งชี้และปริมาณ</p>	<p>พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>ความคาดหวังและแนวโน้มนาคต</p>
<p>๔. การวางแผนพัฒนาโครงการลงทุน การท่องเที่ยว</p>	<p>๑) ประชาชนไม่มีการวางแผนในการดำเนินงาน</p>	<p>- การวางแผน</p>	<p>- ประชาชนในเขตเทศบาล</p>	<p>- ประชาชนสามารถวางแผนการดำเนินงานได้เอง</p>
	<p>๒) ขาดแหล่งเงินทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ</p>	<p>- การลงทุน</p>	<p>- ประชาชนในเขตเทศบาล</p>	<p>- มีแหล่งเงินทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ</p>
	<p>๓) ประชาชนขาดสถานที่จำหน่ายสินค้า</p>	<p>- การพาณิชย์กรรม</p>	<p>- ร้านค้าแผงลอย</p>	<p>- ร้านค้าแผงลอยมีสถานที่ในการขายจำหน่ายสินค้า</p>
	<p>๔) ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำระยะทางการขนส่งส่งผลผลิตไปไม่ถึงผู้บริโภค</p>		<p>- เกษตรกรในพื้นที่</p>	<p>- ผลผลิตมีราคาสูงขึ้น</p>
	<p>๕) ค่าแรงค่าครองชีพสูงขาดแคลนแรงงาน</p>		<p>- ผู้ประกอบการอาชีพรับจ้าง</p>	<p>- ค่าแรงสูงขึ้นเหมาะสมกับค่าครองชีพ มีการจ้างงานมากขึ้น</p>
	<p>๖) ครัวเรือนมีรายได้น้อย</p>		<p>- ประชาชนที่มีรายได้น้อย</p>	<p>- ไม่มีครัวเรือนยากจน</p>

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ปีต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ ครัวเรือน	จำนวน ๘ ครัวเรือน	ต่ำกว่าเกณฑ์ มาตรฐาน	มาตรฐานรายได้
	๗) ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยว	- การท่องเที่ยว	- ในเขตเทศบาล	- มีแหล่งท่องเที่ยวในเขต อบต. และส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวจำนวนมากขึ้น
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓) เป็นพื้นที่ที่มีดินเค็มและน้ำใต้ดินเป็นน้ำเค็มหรือมีรสกร่อย ไม่สามารถใช้ในการเกษตรและอุปโภค-บริโภคได้	- ดินและน้ำใต้ดิน	- พื้นที่ในเขต อบต.	- ปัญหาเรื่องดินเค็มลดลง จัดหาแหล่งน้ำจากแหล่งอื่นเพิ่มมากขึ้น
		๔) มีปัญหาเรื่องขยะและสัตว์เลี้ยงเพิ่มมากขึ้นส่งกลิ่นเหม็นรบกวน	- สิ่งแวดล้อม	- ผู้ประกอบการและชุมชนในเขตพื้นที่ อบต.

ด้าน	สถานการณ์ภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและแนวโน้มนาคต
๖. ด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑) ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและคัมภีร์ปัญหาท้องถิ่นถูกเปลี่ยนแปลง	- ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและคัมภีร์ปัญหาท้องถิ่น ถูกเปลี่ยนแปลง	- ประชาชนในเขต อบต.	- ยกย่อง เชิดชูคุณดีหรือปรากฏผู้ชาวบ้านในโอกาสต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เยาวชนและประชาชน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่ถูกเปลี่ยนแปลง
๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗.๒ พัฒนาระบบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๗.๓ พัฒนาเครื่องมือเครื่องจักรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบต.โนนผึ้ง	เป็นองค์กรที่มีการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

		๓.๔ พัฒนาระบบ การบริหารงานเชิงบูรณา การขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
--	--	--	--	--

សិល្បៈ ២០២០ ក្រសួងវប្បធម៌ និង វិទ្យាសាស្ត្រ
ក្រសួងវប្បធម៌ និង វិទ្យាសាស្ត្រ និង វិទ្យាសាស្ត្រ

១ ២០២០

แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาชนท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน)	✓	
๒.๒ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล)	✓	
๒.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๔ มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	✓	
๒.๕ มีการรวบรวมข้อมูลจากข้อ ๒.๔ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๖ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๗ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ	✓	
๒.๙ มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	✓	

แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้งตามแผนงาน (ครุภัณฑ์

(๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ครุภัณฑ์ที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๕

แผนงาน	ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒	๑,๒๒๕,๓๗๕	๑๒	๑,๒๒๕,๓๗๕
๒. แผนงานบริหารงานคลัง	๕	๓๕,๙๐๐	๕	๓๕,๙๐๐
๓. แผนงานศึกษา	๑๑	๒๕๗,๓๐๐	๑๑	๒๕๗,๓๐๐
๔. แผนงานสิ่งคสมสงเคราะห์	๓	๒๗,๐๐๐	๓	๒๗,๐๐๐
๕. แผนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑	๒,๔๐๐,๐๐๐	๑	๒,๔๐๐,๐๐๐
๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๓,๙๗๐	๑	๒๓,๙๗๐
รวมทั้งสิ้น	๓๓	๓,๙๖๙,๕๔๕	๓๓	๓,๙๖๙,๕๔๕

รายงานสรุปโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เข็มระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		9965041111100001	207,978.00	0.00	81,500.00	0.00	125,661.00	817.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		9965041111110001	8,320.00	0.00	0.00	0.00	7,356.00	964.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9965041111160001	10,263,600.00	0.00	733,400.00	0.00	9,529,900.00	300.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพพิการ		9965041111170001	3,740,000.00	0.00	305,500.00	0.00	3,433,600.00	900.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ขาดสติ		9965041111180001	72,000.00	0.00	18,000.00	0.00	53,500.00	500.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		9965041111190001	200,000.00	300,000.00	0.00	0.00	485,400.00	14,600.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (อ.บ.บ.)	9965041111200001	553,023.00	0.00	0.00	0.00	552,961.00	62.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	9965041111200002	110,000.00	20,000.00	0.00	0.00	129,285.00	715.00
รวมงบกลาง					15,154,921.00	320,000.00	1,138,400.00	0.00	14,317,663.00	18,858.00
รวมงบกลาง					15,154,921.00	320,000.00	1,138,400.00	0.00	14,317,663.00	18,858.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก		9965011121010001	514,080.00	0.00	148,525.00	0.00	363,120.00	2,435.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		9965011121020001	42,120.00	0.00	12,000.00	0.00	29,997.00	123.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		9965011121030001	42,120.00	0.00	12,000.00	0.00	29,997.00	123.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน		9965011121040001	86,400.00	0.00	28,000.00	0.00	57,600.00	800.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา		9965011121060001	2,059,200.00	0.00	1,205,610.00	0.00	853,340.00	250.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					2,743,920.00	0.00	1,406,135.00	0.00	1,334,054.00	3,731.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965011122010001	3,089,640.00	0.00	255,720.00	0.00	2,833,920.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965011122020001	10,320.00	0.00	0.00	0.00	10,320.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9965011122030001	116,800.00	51,200.00	28,000.00	0.00	140,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965011122070001	1,107,840.00	0.00	17,200.00	0.00	1,090,620.00	20.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9965011122080001	48,000.00	0.00	0.00	0.00	47,233.00	767.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินอื่น ๆ		9965011122120001	84,000.00	0.00	27,500.00	0.00	56,000.00	500.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					4,456,600.00	51,200.00	328,420.00	0.00	4,178,093.00	1,287.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น		9965011131010001	150,000.00	200,000.00	190,000.00	4,200.00	151,685.00	4,115.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9965011131030001	15,000.00	50,000.00	7,100.00	0.00	47,340.00	10,560.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าชานบ้าน		9965011131040001	205,200.00	14,100.00	0.00	0.00	219,300.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9965011131050001	35,000.00	0.00	0.00	0.00	24,800.00	10,200.00
รวมค่าตอบแทน					405,200.00	264,100.00	197,100.00	4,200.00	443,125.00	24,875.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาขนำ	9965011132010003	104,400.00	0.00	0.00	8,700.00	95,700.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าต่ออายุเว็บไซด์และปรับปรุงเว็บไซต์	9965011132010001	15,000.00	0.00	7,100.00	0.00	7,900.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ	9965011132010006	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่ารวมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบ	9965011132010004	30,000.00	0.00	3,800.00	0.00	26,190.00	10.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการบุคลากร	9965011132010007	0.00	53,760.00	0.00	0.00	53,760.00	0.00

งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมารถแทรกเตอร์อย่างสมบูรณ์ไปใช้ตลอด 22 วันรวมทั้งค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีกรรม	9965011132010008	0.00	2,400.00	0.00	0.00	2,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีกรรม	9965011132010005	77,020.00	0.00	40,000.00	0.00	23,990.00	13,030.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	9965011132010002	30,000.00	10,000.00	0.00	0.00	38,790.00	1,210.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติภารกิจที่ไม่ใช่ภารกิจของหน่วยงาน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	9965011132030002	450,000.00	0.00	17,000.00	0.00	432,912.50	87.50
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติภารกิจที่ไม่ใช่ภารกิจของหน่วยงาน	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	9965011132030001	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00	45,668.00	4,332.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติภารกิจที่ไม่ใช่ภารกิจของหน่วยงาน	โครงการจัดทำวารสาร อบต. และสิ่งอำนวยความสะดวก	9965011132030003	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965011132040001	70,000.00	50,000.00	0.00	0.00	101,600.00	18,400.00
รวมค่าใช้สอย					1,021,420.00	136,160.00	282,900.00	8,700.00	828,910.50	37,069.50
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9965011133010001	120,000.00	0.00	13,000.00	0.00	106,063.00	937.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9965011133020001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9965011133030001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,230.00	770.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9965011133060001	0.00	54,570.00	0.00	0.00	54,570.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9965011133070001	30,000.00	3,100.00	0.00	0.00	33,100.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965011133080001	72,000.00	70,000.00	0.00	0.00	123,800.00	18,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		9965011133100001	20,000.00	0.00	12,100.00	0.00	5,280.00	2,620.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9965011133110001	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9965011133140001	35,000.00	20,000.00	10,500.00	0.00	44,500.00	0.00
รวมค่าวัสดุ					367,000.00	147,670.00	95,600.00	0.00	396,543.00	22,527.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9965011134010001	200,000.00	100,000.00	35,000.00	0.00	234,868.87	30,131.13
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		9965011134040001	50,000.00	0.00	14,200.00	0.00	22,390.00	13,410.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		9965011134050001	45,000.00	4,000.00	0.00	0.00	47,634.65	1,365.35
รวมค่าสาธารณูปโภค					295,000.00	104,000.00	49,200.00	0.00	304,893.52	44,906.48
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขนาด A3, 40 แผ่น)	9965011141010001	0.00	120,000.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	โครงการปรับปรุงต่อเติมรถจักรยานยนต์แบบเครื่องยนต์ 400 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์แบบเครื่องยนต์ 150 ซีซี	9965011141030002	0.00	120,000.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อรถจักรยานยนต์พ่วงข้างไม่มีเครื่องยนต์ เป็นรถจักรยานยนต์พ่วงข้างเครื่องยนต์ 150 ซีซี	9965011141030001	0.00	249,500.00	0.00	249,500.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบลมใบพัดใบกว้างขนาด 1.20 เมตร	9965011141040001	0.00	140,000.00	0.00	140,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อหม้อแปลงไฟฟ้า (แบบมาตรฐานขนาด 100 กิโลวัตต์)	9965011141060001	0.00	242,275.00	0.00	0.00	242,274.75	0.25
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อกล้องถ่ายรูป เพื่อถ่ายภาพนิ่ง (สี 80 ล้านพิกเซล)	9965011141070001	0.00	59,000.00	59,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อกล้องถ่ายรูปดิจิทัล เพื่อถ่ายภาพนิ่ง (สี 80 ล้านพิกเซล)	9965011141070002	0.00	74,900.00	0.00	74,900.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง (ขนาด 20 นิ้ว)	9965011141090001	0.00	76,000.00	0.00	0.00	75,200.00	800.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับระบบเผยแพร่ข้อมูล	9965011141160001	23,000.00	0.00	0.00	0.00	23,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 สี	9965011141160002	8,900.00	0.00	0.00	0.00	8,900.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อเต็นท์ ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า 6 เมตร ยาว ไม่น้อยกว่า 6 เมตร	9965011141170001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	98,800.00	1,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อเลื่อยยนต์ แรมมา 0.74 ลิตร	9965011141170002	0.00	14,000.00	0.00	0.00	13,800.00	200.00
รวมค่าครุภัณฑ์					131,900.00	1,095,675.00	59,000.00	704,400.00	461,974.75	2,200.25
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโครงการของศูนย์ส่งเสริมอาชีพในเขตพัฒนาเศรษฐกิจ	9965011161020001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมเงินอุดหนุน					20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไป					9,441,040.00	1,798,805.00	2,418,355.00	717,300.00	7,967,593.77	136,596.23
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965011222010001	293,880.00	0.00	8,500.00	0.00	285,360.00	20.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965011222070001	190,800.00	0.00	2,300.00	0.00	187,200.00	1,300.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					484,680.00	0.00	10,800.00	0.00	472,560.00	1,320.00

รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ				484,680.00	0.00	10,800.00	0.00	472,560.00	1,320.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	9965011322010001	1,991,280.00	0.00	1,066,060.00	0.00	925,020.00	200.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	9965011322030001	42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	9965011322070001	626,040.00	0.00	0.00	0.00	618,840.00	7,200.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	9965011322080001	48,000.00	0.00	7,500.00	0.00	40,440.00	60.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				2,707,320.00	0.00	1,115,560.00	0.00	1,584,300.00	7,460.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น	9965011331010001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	196,700.00	3,300.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เป็นประโยชน์แก่สังคม	9965011331030001	30,000.00	6,500.00	0.00	0.00	36,440.00	60.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	9965011331040001	204,000.00	0.00	150,000.00	0.00	48,000.00	6,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9965011331050001	30,000.00	0.00	7,500.00	0.00	22,500.00	0.00
รวมค่าตอบแทน				464,000.00	6,500.00	157,500.00	0.00	303,640.00	9,360.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9965011332010001	20,000.00	0.00	18,300.00	0.00	1,700.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9965011332010003	0.00	53,760.00	0.00	0.00	53,760.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9965011332010002	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ	9965011332030001	50,000.00	42,000.00	13,000.00	22,700.00	55,886.00	414.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9965011332040001	30,000.00	0.00	19,900.00	0.00	10,100.00	0.00
รวมค่าใช้จ่าย				120,000.00	95,760.00	71,200.00	22,700.00	121,446.00	414.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	9965011333010001	30,000.00	20,000.00	17,000.00	0.00	29,974.00	3,026.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9965011333110001	20,000.00	0.00	11,200.00	0.00	8,710.00	90.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	9965011333140001	40,000.00	17,000.00	0.00	0.00	55,950.00	1,050.00
รวมค่าวัสดุ				90,000.00	37,000.00	28,200.00	0.00	94,634.00	4,166.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	9965011341010001	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	9965011341010002	0.00	7,900.00	0.00	0.00	0.00	7,900.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ	9965011341160002	8,900.00	0.00	0.00	0.00	8,900.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ	9965011341160001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ	9965011341160003	3,200.00	0.00	3,100.00	0.00	0.00	100.00
รวมค่าครุภัณฑ์				22,100.00	13,900.00	9,100.00	0.00	18,900.00	8,000.00
รวมงานบริหารงานคลัง				3,403,420.00	153,160.00	1,381,560.00	22,700.00	2,122,920.00	29,400.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	9965011422010001	355,320.00	0.00	355,220.00	0.00	0.00	100.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				355,320.00	0.00	355,220.00	0.00	0.00	100.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าชำบ้าน	9965011431040001	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าตอบแทน				0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				355,320.00	6,000.00	361,220.00	0.00	0.00	100.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	9965012122010001	422,640.00	0.00	9,000.00	0.00	412,740.00	900.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				422,640.00	0.00	9,000.00	0.00	412,740.00	900.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น	9965012131010001	170,000.00	0.00	86,000.00	0.00	84,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าชำบ้าน	9965012131040001	60,000.00	6,000.00	11,000.00	0.00	55,000.00	0.00
รวมค่าตอบแทน				230,000.00	6,000.00	97,000.00	0.00	139,000.00	0.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	9965012132010001	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่างๆ	9965012132030001	50,000.00	0.00	17,000.00	0.00	33,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965012132040001	30,000.00	0.00	8,500.00	0.00	5,510.00	15,990.00
รวมค่าใช้สอย					110,000.00	0.00	55,500.00	0.00	38,510.00	15,990.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9965012133070001	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965012133080001	70,000.00	0.00	0.00	0.00	61,950.00	8,050.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		9965012133120001	0.00	27,500.00	0.00	0.00	27,500.00	0.00
รวมค่าวัสดุ					100,000.00	27,500.00	30,000.00	0.00	89,450.00	8,050.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการติดตั้งสัญญาณจราจรและเครื่องหมายจราจร แยกชั้นเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านตาดีด ตำบลโนนแฝง	9965012142100002	0.00	69,300.00	0.00	69,300.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการติดตั้งสัญญาณจราจรและเครื่องหมายจราจร แยกโรงไม้ หมู่ที่ 7 บ้านแฝงออก ตำบลโนน	9965012142100001	0.00	69,300.00	0.00	69,300.00	0.00	0.00
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					0.00	138,600.00	0.00	138,600.00	0.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					862,640.00	172,100.00	191,500.00	138,600.00	679,700.00	24,940.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการฝึกแผนฉุกเฉิน และสำรวจอุปกรณ์ด้านป้องกันและ	9965012332030003	50,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	9965012332030001	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการฝึกอบรมชมปฏิบัติการจัดอาสาสมัครพิบัติประจำองค์กร	9965012332030002	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้สอย					150,000.00	0.00	140,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		9965012333160001	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าวัสดุ					30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					180,000.00	0.00	170,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9965021122010001	2,905,188.00	0.00	575,500.00	0.00	2,329,670.00	18.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9965021122020001	9,780.00	0.00	7,500.00	0.00	2,220.00	60.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9965021122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9965021122040001	210,000.00	0.00	41,500.00	0.00	168,000.00	500.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965021122070001	586,320.00	20,000.00	5,000.00	0.00	601,110.00	210.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9965021122080001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินอื่น ๆ		9965021122120001	137,760.00	0.00	4,800.00	0.00	132,960.00	0.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					3,915,048.00	20,000.00	634,300.00	0.00	3,299,960.00	788.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9965021131030001	0.00	35,000.00	13,000.00	0.00	21,390.00	610.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9965021131040001	42,000.00	3,500.00	0.00	0.00	45,500.00	0.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9965021131050001	80,000.00	0.00	56,000.00	0.00	23,900.00	100.00
รวมค่าตอบแทน					122,000.00	38,500.00	69,000.00	0.00	90,790.00	710.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาเขียนภาพต่าง ๆ	9965021132010003	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาคนงานทั่วไป	9965021132010002	330,000.00	0.00	0.00	0.00	324,400.00	5,600.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดา (ยามรักษาความปลอดภัย)	9965021132010004	322,560.00	0.00	148,000.00	6,720.00	167,139.00	701.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็นหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมา	9965021132010001	10,000.00	0.00	7,000.00	0.00	2,700.00	300.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	9965021132030001	50,000.00	0.00	14,000.00	0.00	35,238.00	762.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965021132040001	40,000.00	0.00	18,000.00	0.00	19,170.00	2,830.00
รวมค่าใช้สอย					772,560.00	0.00	207,000.00	6,720.00	548,647.00	10,193.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9965021133010001	80,000.00	10,000.00	9,300.00	0.00	79,776.90	923.10
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9965021133020001	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	13,573.00	1,427.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9965021133030001	60,000.00	20,000.00	0.00	0.00	79,936.00	64.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		9965021133090001	0.00	30,000.00	10,000.00	0.00	19,835.00	165.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9965021133110001	30,000.00	20,000.00	2,400.00	0.00	47,104.00	496.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9965021133140001	30,000.00	0.00	16,000.00	0.00	13,785.00	215.00
รวมค่าวัสดุ					205,000.00	90,000.00	37,700.00	0.00	254,009.90	3,290.10
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9965021134010001	240,000.00	0.00	147,500.00	0.00	91,732.60	767.40
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		9965021134020001	36,000.00	0.00	27,000.00	0.00	7,644.08	1,355.92
รวมค่าสาธารณูปโภค					276,000.00	0.00	174,500.00	0.00	99,376.68	2,123.32
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010006	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010007	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010004	0.00	27,200.00	0.00	27,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010005	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010008	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกมีพนักพิงเกรด เอ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3	9965021141010002	0.00	15,000.00	0.00	0.00	14,900.00	100.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะพับแบบประชิดหน้าพลาสติก 6 ฟุต พับครึ่งได้	9965021141010001	0.00	13,200.00	13,200.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะหน้าขาวพลาสติก 8 ตัว ตัวละ 2,200 บาท	9965021141010003	0.00	17,600.00	0.00	17,600.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อถังน้ำแข็งขนาด 100 ลิตร สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์	9965021141090001	0.00	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ชีวมิถุนาย	9965021141160001	22,000.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ชีวมิถุนาย	9965021141160002	22,000.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00
รวมค่าครุภัณฑ์					44,000.00	213,800.00	13,200.00	173,600.00	70,900.00	100.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					5,334,608.00	362,300.00	1,135,700.00	180,320.00	4,363,683.58	17,204.42
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	9965021232030001	1,231,060.00	0.00	197,500.00	0.00	1,032,185.00	1,375.00

รวมค่าใช้สอย				1,231,060.00	0.00	197,500.00	0.00	1,032,185.00	1,375.00	
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9965021233030001	866,123.00	0.00	57,600.00	0.00	807,688.70	834.30
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9965021233060001	5,000.00	50,000.00	7,700.00	0.00	46,405.00	895.00
รวมค่าวัสดุ				871,123.00	50,000.00	65,300.00	0.00	854,093.70	1,729.30	
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1.อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ทั้ง	9965021261020001	1,209,600.00	0.00	0.00	0.00	1,094,520.00	115,080.00
รวมเงินอุดหนุน				1,209,600.00	0.00	0.00	0.00	1,094,520.00	115,080.00	
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				3,311,783.00	50,000.00	262,800.00	0.00	2,980,798.70	118,184.30	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965022122070001	250,560.00	0.00	0.00	0.00	248,160.00	2,400.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				250,560.00	0.00	0.00	0.00	248,160.00	2,400.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร		9965022131010001	180,000.00	0.00	100,000.00	0.00	80,000.00	0.00
รวมค่าตอบแทน				180,000.00	0.00	100,000.00	0.00	80,000.00	0.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	9965022132010001	30,000.00	0.00	15,920.00	0.00	14,080.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออกตำบล	9965022132030002	10,000.00	0.00	9,600.00	0.00	375.00	25.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคระบาดพิษสุนัขบ้า	9965022132030001	80,000.00	35,000.00	0.00	0.00	114,455.00	545.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการอบรมทัศนศึกษาบุคลากร กำนันตำบลของอาสาสมัคร	9965022132030003	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้สอย				220,000.00	35,000.00	125,520.00	0.00	128,910.00	570.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9965022133070001	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965022133080001	50,000.00	0.00	10,000.00	0.00	40,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		9965022133090001	150,000.00	0.00	54,000.00	0.00	95,775.00	225.00
รวมค่าวัสดุ				202,000.00	0.00	64,000.00	0.00	135,775.00	2,225.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน ตามแผนทางโครงการตาม	9965022161030001	220,000.00	0.00	0.00	0.00	220,000.00	0.00
รวมเงินอุดหนุน				220,000.00	0.00	0.00	0.00	220,000.00	0.00	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				1,072,560.00	35,000.00	289,520.00	0.00	812,845.00	5,195.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965023122010001	798,720.00	0.00	20,000.00	0.00	778,680.00	40.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9965023122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965023122070001	222,600.00	0.00	0.00	0.00	218,400.00	4,200.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				1,063,320.00	0.00	20,000.00	0.00	1,039,080.00	4,240.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		9965023131030001	10,000.00	0.00	3,500.00	0.00	4,910.00	1,590.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าชำบ้าน		9965023131040001	60,000.00	5,000.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9965023131050001	50,000.00	0.00	11,580.00	0.00	37,500.00	920.00
รวมค่าตอบแทน				120,000.00	5,000.00	15,080.00	0.00	107,410.00	2,510.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9965023132010001	20,000.00	0.00	6,700.00	0.00	0.00	13,300.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก	9965023132030001	35,000.00	0.00	23,000.00	0.00	11,380.00	620.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965023132040001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้สอย				65,000.00	0.00	39,700.00	0.00	11,380.00	13,920.00	

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9965023133010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,608.00	392.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9965023133110001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9965023133140001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าวัสดุ					40,000.00	0.00	20,000.00	0.00	19,608.00	392.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	9965023141010001	17,000.00	0.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	9965023141160002	2,500.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink	9965023141160001	7,500.00	0.00	0.00	0.00	7,500.00	0.00
รวมค่าครุภัณฑ์					27,000.00	0.00	17,000.00	0.00	10,000.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					1,315,320.00	5,000.00	111,780.00	0.00	1,187,478.00	21,062.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการจัดสวัสดิการให้กับผู้ใ ญาติ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	9965023232030001	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการพัฒนาแกมอาชีพสตรี ภายในตำบลโนนผึ้ง	9965023232030002	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการโรงรับเมล็ดงา	9965023232030004	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและผู้ พิการ ด้านการประกอบอาชีพอิสระ	9965023232030005	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ครอบครัว	9965023232030003	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้สอย					130,000.00	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					130,000.00	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขยายเขต ไฟฟ้าแรงต่ำ/ และระบบส่งไฟฟ้าแรงต่ำ	9965024261020002	34,500.00	0.00	34,500.00	0.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขยายเขต ไฟฟ้าแรงต่ำ และระบบส่งไฟฟ้าแรงต่ำ	9965024261020001	67,900.00	0.00	67,000.00	0.00	0.00	900.00
รวมเงินอุดหนุน					102,400.00	0.00	101,500.00	0.00	0.00	900.00
รวมงานไฟฟ้าและประปา					102,400.00	0.00	101,500.00	0.00	0.00	900.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965024422070001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9965024422080001	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1.ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูลในสถานที่กำจัดขยะมูล	9965024432010003	700,000.00	17,025.00	0.00	0.00	717,025.00	0.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด และพัฒนากาบทดล้อม	9965024432010001	336,000.00	0.00	69,200.00	0.00	239,880.00	26,920.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3. ค่าจ้างเหมาบริการรถบรรทุก	9965024432010002	1,056,000.00	0.00	208,500.00	0.00	765,000.00	82,500.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4. ค่าจ้างเหมาบริการรถคล อกรรมาปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูล	9965024432010004	720,000.00	0.00	210,000.00	0.00	474,000.00	36,000.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965024432040001	100,000.00	20,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
รวมค่าใช้สอย					2,912,000.00	37,025.00	487,700.00	0.00	2,315,905.00	145,420.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9965024433070001	50,000.00	0.00	17,025.00	0.00	28,220.00	4,755.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965024433080001	200,000.00	180,000.00	0.00	0.00	368,000.00	12,000.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		9965024433120001	15,000.00	0.00	9,900.00	0.00	5,100.00	0.00
รวมค่าวัสดุ					265,000.00	180,000.00	26,925.00	0.00	401,320.00	16,755.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อรถบรรทุกขยะขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ๖,๐๐๐ ซีซี	9965024441030001	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00	0.00	0.00
รวมค่าครุภัณฑ์					2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00	0.00	0.00

รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				5,697,000.00	217,025.00	514,625.00	2,400,000.00	2,837,225.00	162,175.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ "ถึงขยะอินทรีย์หรือขยะ เปียกครัวเรือน" ภายใต้ชุมชน ตำบลโนนแฝง	9965025232030004	0.00	30,000.00	0.00	29,875.00	125.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกายฟิต จิตดี มีออม ตำบลโนนแฝง	9965025232030003	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	9965025232030001	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการลดแลกแจกแถม	9965025232030002	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	
รวมค่าใช้จ่าย					50,000.00	30,000.00	50,000.00	0.00	29,875.00	125.00
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					50,000.00	30,000.00	50,000.00	0.00	29,875.00	125.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965026122070001	241,080.00	0.00	24,000.00	0.00	216,810.00	270.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					241,080.00	0.00	24,000.00	0.00	216,810.00	270.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโครงการจัดทำต้นเทียน พรรษา อำเภอวาริชภูมิ	9965026161020001	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมเงินอุดหนุน					0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					241,080.00	20,000.00	24,000.00	0.00	236,810.00	270.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อำเภอวาริชภูมิ	9965026232030001	100,000.00	0.00	98,280.00	0.00	0.00	1,720.00
รวมค่าใช้จ่าย					100,000.00	0.00	98,280.00	0.00	0.00	1,720.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา		9965026233130001	55,000.00	0.00	0.00	0.00	54,976.00	24.00
รวมค่าวัสดุ					55,000.00	0.00	0.00	0.00	54,976.00	24.00
รวมงานกีฬาและนันทนาการ					155,000.00	0.00	98,280.00	0.00	54,976.00	1,744.00
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานประเพณีวัน สงกรานต์และวันผู้สูงอายุตำบล	9965026332030001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่าย					10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9965026334010001	10,000.00	0.00	8,700.00	0.00	1,164.13	135.87
รวมค่าสาธารณูปโภค					10,000.00	0.00	8,700.00	0.00	1,164.13	135.87
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					20,000.00	0.00	18,700.00	0.00	1,164.13	135.87
งานวิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์ ประสานงานการท่องเที่ยว	9965026432030002	0.00	20,000.00	12,000.00	0.00	7,150.00	850.00
งานวิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการจัดการน้ำ ตกไม่ประดับ ภายในตำบลโนนแฝง	9965026432030001	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่าย					30,000.00	20,000.00	42,000.00	0.00	7,150.00	850.00
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					30,000.00	20,000.00	42,000.00	0.00	7,150.00	850.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965031122010001	707,040.00	0.00	474,100.00	0.00	214,500.00	18,440.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9965031122020001	21,300.00	0.00	21,300.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9965031122030001	42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965031122070001	267,768.00	0.00	0.00	0.00	264,840.00	2,928.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9965031122080001	36,000.00	0.00	21,000.00	0.00	14,580.00	420.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					1,074,108.00	0.00	558,400.00	0.00	493,920.00	21,788.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		9965031131030001	10,000.00	0.00	1,000.00	0.00	5,410.00	3,590.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9965031131040001	132,000.00	0.00	90,000.00	0.00	39,000.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9965031131050001	20,000.00	0.00	18,000.00	0.00	2,000.00	0.00
รวมค่าตอบแทน					162,000.00	0.00	109,000.00	0.00	46,410.00	6,590.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9965031132010001	20,000.00	225,000.00	26,000.00	0.00	218,801.33	198.67
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	9965031132030001	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965031132040001	20,000.00	0.00	13,000.00	0.00	0.00	7,000.00
รวมค่าใช้สอย					60,000.00	225,000.00	59,000.00	0.00	218,801.33	7,198.67
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9965031133010001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	26,582.00	3,418.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9965031133020001	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	199,860.00	140.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9965031133060001	90,000.00	980,000.00	0.00	0.00	1,068,867.77	1,132.23
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9965031133070001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965031133080001	10,000.00	40,000.00	0.00	0.00	43,950.00	6,050.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		9965031133100001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9965031133110001	10,000.00	0.00	9,550.00	0.00	450.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9965031133140001	30,000.00	40,000.00	5,000.00	0.00	64,450.00	550.00
รวมค่าวัสดุ					290,000.00	1,160,000.00	34,550.00	0.00	1,404,159.77	11,290.23
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อ ไมโครฟิวส์ ชุดละ 2 ท่อน ขนาดความยาวไม่ต่ำกว่า 2 เมตร จำนวน 1 ชุด	9965031141060001	0.00	24,000.00	0.00	0.00	23,970.00	30.00
รวมค่าครุภัณฑ์					0.00	24,000.00	0.00	0.00	23,970.00	30.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					1,586,108.00	1,409,000.00	760,950.00	0.00	2,187,261.10	46,896.90
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คากก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารที่ อยู่เลขที่ ๑๖๖๖ ซอยเทศบาลนคร กรุงเทพฯ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน ใต้ เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร	9965031242100001	0.00	499,600.00	0.00	499,600.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คากก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คลส. ซอย สีลมอยู่เลขที่ 12 ซอย 10	9965031242110009	199,900.00	0.00	0.00	199,300.00	0.00	600.00

สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ
จากจ่ายเงินทุนสำรอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการก่อสร้าง	งบประมาณ (บาท)
-	ไม่มีโครงการ	-
รวมทั้งสิ้น		-

ส่วนที่ ๕

ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ

เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(E-plan : Electronic Plan)

(๒) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบประเมินผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้งตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนที่เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประเมินปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕						
ลำดับ ที่	รายการ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการที่สามารถดำเนินการได้ (๖๙ โครงการ)		
				คิดเป็นร้อยละ ของแผนพัฒนา ท้องถิ่น	คิดเป็นร้อยละ ของแผนการ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละ ของข้อบัญญัติ+ เงินสะสม
๑	บรรจุเงินแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และ ที่เพิ่มเติม	๙๖๘	๒๗๐,๐๖๒,๕๘๐			
๒	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ	๕๙	๗,๙๑๘,๓๕๐			
๓	จ่ายเงินทุนสำรองสะสม	-	-			
๔	จัดทำแผนการดำเนินงาน - ข้อบัญญัติ = ๕๙ + - เงินทุนสำรอง = -	๕๙	๖,๗๐๔,๑๐๐ (๗,๙๑๘,๓๕๐ + -	๑๒.๐๕	๘๖.๕๘	๘๔.๑๔
๕	สามารถดำเนินการได้ - ข้อบัญญัติ = ๕๙ + - เงินทุนสำรอง = -	๗๑	๑๖,๖๓๖,๐๔๒ (๑,๒๒๔,๒๕๐ + -			

**สรุปผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

โดย

**คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี**

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นการพิจารณา		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐ คะแนน	๒๐	
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐	๒๐	
๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	๖๐	๖๐	
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	(๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	(๑๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)	
๓.๘ แผนงาน	(๕)	(๕)	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) การวิเคราะห์ห้วงบริเวณความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐</p> <p>(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด</p> <p>(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความยั่งยืนอยู่ทั่วไป เป็นต้น</p> <p>(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา</p> <p>(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายแต่แค่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Therat (อุปสรรค)</p>	<p>๒๐ (๕)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p>	<p>๒๐ (๕)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p>
<p>๓. ยุทธศาสตร์</p> <p>๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด</p> <p>๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐</p> <p>สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐</p> <p>สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักปรัชญา รัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐</p>	<p>๒๐ (๑๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>(๑๐)</p>	<p>๒๐ (๑๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>(๑๐)</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักฐาน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกื้อหนุน/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด /แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา

แนวทางการเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
 เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๘
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศไทย มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการค่าถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๓)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผล คาดหวังที่ได้รับ	(๕)	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๘

แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์รอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผล การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่เิ่มสามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผล การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิภาพของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน การสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติตามที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติการตามที่ได้รับงบประมาณดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/ Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) ก็บองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชาวิธี	๑๐	๑๐

ประเด็น การพัฒนา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
<p>๕. โครงการพัฒนา</p> <p>๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ</p> <p>๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ</p> <p>๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง</p> <p>๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี</p> <p>๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ</p>	<p>ควรรูปประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต</p> <p>มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความจำเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง</p> <p>สภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมาย ต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย หน้าที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง</p> <p>โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน</p> <p>โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยุทธหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยุทธคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยุทธวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยุทธเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยุทธหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อ ยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๖๐ (๕)</p>	<p>๕๘ (๕)</p>

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้อง Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างธุรกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โมดัลมันซ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการที่เชื่อมโยงหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาของ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการที่สอดคล้องและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	(๕)
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคารวมถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการที่ต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	(๕)

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
<p>๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่ สามารถ วัด ได้ (measurable) ใช้บอก ประสิทธิภาพ (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่วัดได้ (การคาดการณ์ ค่าว่าจะได้รับ)</p>	(๕)	(๕)
<p>๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	<p>ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องทำกับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรมีถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้</p>	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐

**ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการ
ใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)
รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี**

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		9965041111100001	207,978.00	0.00	81,500.00	0.00	125,661.00	817.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		9965041111110001	8,320.00	0.00	0.00	0.00	7,356.00	964.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9965041111160001	10,263,600.00	0.00	733,400.00	0.00	9,529,900.00	300.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ		9965041111170001	3,740,000.00	0.00	305,500.00	0.00	3,433,600.00	900.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		9965041111180001	72,000.00	0.00	18,000.00	0.00	53,500.00	500.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		9965041111190001	200,000.00	300,000.00	0.00	0.00	485,400.00	14,600.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ค.บ.บ.จ.)	9965041111200001	553,023.00	0.00	0.00	0.00	552,961.00	62.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพเป็นวงเงิน	9965041111200002	110,000.00	20,000.00	0.00	0.00	129,285.00	715.00
			รวมงบกลาง		15,154,921.00	320,000.00	1,138,400.00	0.00	14,317,663.00	18,858.00
			รวมงบกลาง		15,154,921.00	320,000.00	1,138,400.00	0.00	14,317,663.00	18,858.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		9965011121010001	514,080.00	0.00	148,525.00	0.00	363,120.00	2,435.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		9965011121020001	42,120.00	0.00	12,000.00	0.00	29,997.00	123.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		9965011121030001	42,120.00	0.00	12,000.00	0.00	29,997.00	123.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		9965011121040001	86,400.00	0.00	28,000.00	0.00	57,600.00	800.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา		9965011121060001	2,059,200.00	0.00	1,205,610.00	0.00	853,340.00	250.00
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,743,920.00	0.00	1,406,135.00	0.00	1,334,054.00	3,731.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965011122010001	3,089,640.00	0.00	255,720.00	0.00	2,833,920.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นส่วนหนึ่งส่วน สอง		9965011122020001	10,320.00	0.00	0.00	0.00	10,320.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9965011122030001	116,800.00	51,200.00	28,000.00	0.00	140,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965011122070001	1,107,840.00	0.00	17,200.00	0.00	1,090,620.00	20.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9965011122080001	48,000.00	0.00	0.00	0.00	47,233.00	767.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน อื่น ๆ		9965011122120001	84,000.00	0.00	27,500.00	0.00	56,000.00	500.00
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,456,600.00	51,200.00	328,420.00	0.00	4,178,093.00	1,287.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์ต่อส่วน ราชการ		9965011131010001	150,000.00	200,000.00	190,000.00	4,200.00	151,685.00	4,115.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		9965011131030001	15,000.00	50,000.00	7,100.00	0.00	47,340.00	10,560.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าชำบ้าน		9965011131040001	205,200.00	14,100.00	0.00	0.00	219,300.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น		9965011131050001	35,000.00	0.00	0.00	0.00	24,800.00	10,200.00
			รวมค่าตอบแทน		405,200.00	264,100.00	197,100.00	4,200.00	443,125.00	24,875.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาขาย	9965011132010003	104,400.00	0.00	0.00	8,700.00	95,700.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าต่ออายุเว็บไซต์และปรับปรุง เว็บไซต์	9965011132010001	15,000.00	0.00	7,100.00	0.00	7,900.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ในราชการ	9965011132010006	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้สอยในกรณีฉุกเฉิน	9965011132010004	30,000.00	0.00	3,800.00	0.00	26,190.00	10.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการยกลดธรรมดา ปกติ	9965011132010007	0.00	53,760.00	0.00	0.00	53,760.00	0.00

งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมากรรทศตร้อยจ้าง คนงานไปติดตั้ง 23 คนกับซื้อ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับชมและพิธี กิจ	9965011132010008	0.00	2,400.00	0.00	0.00	2,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		9965011132010005	77,020.00	0.00	40,000.00	0.00	23,990.00	13,030.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	9965011132010002	30,000.00	10,000.00	0.00	0.00	38,790.00	1,210.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการเกี่ยวกับความปลอดภัย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	9965011132030002	450,000.00	0.00	17,000.00	0.00	432,912.50	87.50
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการเกี่ยวกับความปลอดภัย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	9965011132030001	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00	45,668.00	4,332.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการเกี่ยวกับความปลอดภัย	โครงการจัดหาวารสาร อมต. และ สิ่งพิมพ์ฉบับอื่น	9965011132030003	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	9965011132040001	70,000.00	50,000.00	0.00	0.00	101,600.00	18,400.00
รวมค่าใช้สอย					1,021,420.00	136,160.00	282,900.00	8,700.00	828,910.50	37,069.50
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9965011133010001	120,000.00	0.00	13,000.00	0.00	106,063.00	937.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9965011133020001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9965011133030001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,230.00	770.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9965011133060001	0.00	54,570.00	0.00	0.00	54,570.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9965011133070001	30,000.00	3,100.00	0.00	0.00	33,100.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965011133080001	72,000.00	70,000.00	0.00	0.00	123,800.00	18,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		9965011133100001	20,000.00	0.00	12,100.00	0.00	5,280.00	2,620.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9965011133110001	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9965011133140001	35,000.00	20,000.00	10,500.00	0.00	44,500.00	0.00
รวมค่าวัสดุ					367,000.00	147,670.00	95,600.00	0.00	396,543.00	22,527.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9965011134010001	200,000.00	100,000.00	35,000.00	0.00	234,868.87	30,131.13
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		9965011134040001	50,000.00	0.00	14,200.00	0.00	22,390.00	13,410.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม		9965011134050001	45,000.00	4,000.00	0.00	0.00	47,634.65	1,365.35
รวมค่าสาธารณูปโภค					295,000.00	104,000.00	49,200.00	0.00	304,893.52	44,906.48
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องฉายเอกสาร ระบบดีจี้ คัล (3000-ตัวบนสี)	9965011141010001	0.00	120,000.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	โครงการปรับปรุงต่อเติมรถ โถ งรับขนถ่ายปุ๋ยซึ่งอยู่ในรถ รับขนถ่ายปุ๋ย	9965011141030002	0.00	120,000.00	0.00	120,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อรถบรรทุกยกวางไม่มี เบรคแบบมือซึ่งใช้รถบรรทุก รับขนถ่ายปุ๋ย	9965011141030001	0.00	249,500.00	0.00	249,500.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร เครื่อง สูบน้ำแบบแรงดันสูง 1.20 เม เตอร์	9965011141040001	0.00	140,000.00	0.00	140,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อหม้อแปลง ไฟฟ้า(แบบ เบรคเบรคแรง 100 กิโลวัตต์)	9965011141060001	0.00	242,275.00	0.00	0.00	242,274.75	0.25
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อกล้องถ่ายรูป เพื่อถ่ายรูป รับสื่อสังคม (15-20 ตัว)	9965011141070001	0.00	59,000.00	59,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อกล้องถ่ายรูปดิจิทัล เพื่อ ถ่ายรูปรับสื่อสังคม	9965011141070002	0.00	74,900.00	0.00	74,900.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน ด้วยมือ 9.5 ลิตร	9965011141090001	0.00	76,000.00	0.00	0.00	75,200.00	800.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One ซึ่งสนับสนุนระบบงาน	9965011141160001	23,000.00	0.00	0.00	0.00	23,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ซึ่งสนับสนุนระบบงาน	9965011141160002	8,900.00	0.00	0.00	0.00	8,900.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อเต็นท์ ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า แบบเบรคเบรคไม่เบรคเบรค	9965011141170001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	98,800.00	1,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อเคเบิ้ลไทร์ 0.74 ความยาว 1 เมตร จำนวน 0.20	9965011141170002	0.00	14,000.00	0.00	0.00	13,800.00	200.00
รวมค่าครุภัณฑ์					131,900.00	1,095,675.00	59,000.00	704,400.00	461,974.75	2,200.25
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโครงการของศูนย์ ส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองเรือ	9965011161020001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมเงินอุดหนุน					20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไป					9,441,040.00	1,798,805.00	2,418,355.00	717,300.00	7,967,593.77	136,596.23
งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965011222010001	293,880.00	0.00	8,500.00	0.00	285,360.00	20.00
งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965011222070001	190,800.00	0.00	2,300.00	0.00	187,200.00	1,300.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					484,680.00	0.00	10,800.00	0.00	472,560.00	1,320.00

			รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ		484,680.00	0.00	10,800.00	0.00	472,560.00	1,320.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965011322010001	1,991,280.00	0.00	1,066,060.00	0.00	925,020.00	200.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965011322030001	42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965011322070001	626,040.00	0.00	0.00	0.00	618,840.00	7,200.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9965011322080001	48,000.00	0.00	7,500.00	0.00	40,440.00	60.00
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,707,320.00	0.00	1,115,560.00	0.00	1,584,300.00	7,460.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น		9965011331010001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	196,700.00	3,300.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เป็นประโยชน์แก่องค์กร		9965011331030001	30,000.00	6,500.00	0.00	0.00	36,440.00	60.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9965011331040001	204,000.00	0.00	150,000.00	0.00	48,000.00	6,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9965011331050001	30,000.00	0.00	7,500.00	0.00	22,500.00	0.00
			รวมค่าตอบแทน		464,000.00	6,500.00	157,500.00	0.00	303,640.00	9,360.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	9965011332010001	20,000.00	0.00	18,300.00	0.00	1,700.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่าย	9965011332010003	0.00	53,760.00	0.00	0.00	53,760.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าประกันภัย	9965011332010002	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	9965011332030001	50,000.00	42,000.00	13,000.00	22,700.00	55,886.00	414.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965011332040001	30,000.00	0.00	19,900.00	0.00	10,100.00	0.00
			รวมค่าใช้จ่าย		120,000.00	95,760.00	71,200.00	22,700.00	121,446.00	414.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9965011333010001	30,000.00	20,000.00	17,000.00	0.00	29,974.00	3,026.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9965011333110001	20,000.00	0.00	11,200.00	0.00	8,710.00	90.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9965011333140001	40,000.00	17,000.00	0.00	0.00	55,950.00	1,050.00
			รวมค่าวัสดุ		90,000.00	37,000.00	28,200.00	0.00	94,634.00	4,166.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโทรทัศน์เคลื่อนที่ จำนวน 1	9965011341010001	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโทรทัศน์เคลื่อนที่ จำนวน 1	9965011341010002	0.00	7,900.00	0.00	0.00	0.00	7,900.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	9965011341160002	8,900.00	0.00	0.00	0.00	8,900.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ	9965011341160001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ	จัดซื้อแล็ปท็อปสำหรับงานเก็บ	9965011341160003	3,200.00	0.00	3,100.00	0.00	0.00	100.00
			รวมค่าครุภัณฑ์		22,100.00	13,900.00	9,100.00	0.00	18,900.00	8,000.00
			รวมงานบริหารงานคลัง		3,403,420.00	153,160.00	1,381,560.00	22,700.00	2,122,920.00	29,400.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965011422010001	355,320.00	0.00	355,220.00	0.00	0.00	100.00
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		355,320.00	0.00	355,220.00	0.00	0.00	100.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9965011431040001	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00
			รวมค่าตอบแทน		0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00
			รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		355,320.00	6,000.00	361,220.00	0.00	0.00	100.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965012122010001	422,640.00	0.00	9,000.00	0.00	412,740.00	900.00
			รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		422,640.00	0.00	9,000.00	0.00	412,740.00	900.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น		9965012131010001	170,000.00	0.00	86,000.00	0.00	84,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9965012131040001	60,000.00	6,000.00	11,000.00	0.00	55,000.00	0.00
			รวมค่าตอบแทน		230,000.00	6,000.00	97,000.00	0.00	139,000.00	0.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	9965012132010001	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	9965012132030001	50,000.00	0.00	17,000.00	0.00	33,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม		9965012132040001	30,000.00	0.00	8,500.00	0.00	5,510.00	15,990.00
รวมค่าใช้สอย					110,000.00	0.00	55,500.00	0.00	38,510.00	15,990.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9965012133070001	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965012133080001	70,000.00	0.00	0.00	0.00	61,950.00	8,050.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		9965012133120001	0.00	27,500.00	0.00	0.00	27,500.00	0.00
รวมค่าวัสดุ					100,000.00	27,500.00	30,000.00	0.00	89,450.00	8,050.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการติดตั้งสัญญาณจราจรและ เครื่องหมายจราจร แยกชั้นเล็ก หมู่ที่ 3 บ้านตาดัด ตำบลโนนผึ้ง	9965012142100002	0.00	69,300.00	0.00	69,300.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการติดตั้งสัญญาณจราจรและ เครื่องหมายจราจร แยกโรงไม้ หมู่ที่ 7 บ้านฝางออก ตำบลโนน	9965012142100001	0.00	69,300.00	0.00	69,300.00	0.00	0.00
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					0.00	138,600.00	0.00	138,600.00	0.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน					862,640.00	172,100.00	191,500.00	138,600.00	679,700.00	24,940.00
งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการฝึกแผนฉุกเฉินภัย และ สำรวจอุปกรณ์ด้านป้องกันสลา	9965012332030003	50,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และ อาสาสมัคร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	9965012332030001	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร	9965012332030002	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้สอย					150,000.00	0.00	140,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		9965012333160001	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าวัสดุ					30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					180,000.00	0.00	170,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		9965021122010001	2,905,188.00	0.00	575,500.00	0.00	2,329,670.00	18.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9965021122020001	9,780.00	0.00	7,500.00	0.00	2,220.00	60.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9965021122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9965021122040001	210,000.00	0.00	41,500.00	0.00	168,000.00	500.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965021122070001	586,320.00	20,000.00	5,000.00	0.00	601,110.00	210.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9965021122080001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินอื่น ๆ		9965021122120001	137,760.00	0.00	4,800.00	0.00	132,960.00	0.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					3,915,048.00	20,000.00	634,300.00	0.00	3,299,960.00	788.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		9965021131030001	0.00	35,000.00	13,000.00	0.00	21,390.00	610.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9965021131040001	42,000.00	3,500.00	0.00	0.00	45,500.00	0.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9965021131050001	80,000.00	0.00	56,000.00	0.00	23,900.00	100.00
รวมค่าตอบแทน					122,000.00	38,500.00	69,000.00	0.00	90,790.00	710.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาเขียนภาพต่าง ๆ	9965021132010003	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาคนงานทั่วไป	9965021132010002	330,000.00	0.00	0.00	0.00	324,400.00	5,600.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาคลอดธรรมดา (ยามรักษาความปลอดภัย)	9965021132010004	322,560.00	0.00	148,000.00	6,720.00	167,139.00	701.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่ายืมหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมา	9965021132010001	10,000.00	0.00	7,000.00	0.00	2,700.00	300.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	9965021132030001	50,000.00	0.00	14,000.00	0.00	35,238.00	762.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965021132040001	40,000.00	0.00	18,000.00	0.00	19,170.00	2,830.00
รวมค่าใช้สอย					772,560.00	0.00	207,000.00	6,720.00	548,647.00	10,193.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9965021133010001	80,000.00	10,000.00	9,300.00	0.00	79,776.90	923.10
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9965021133020001	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	13,573.00	1,427.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9965021133030001	60,000.00	20,000.00	0.00	0.00	79,936.00	64.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		9965021133090001	0.00	30,000.00	10,000.00	0.00	19,835.00	165.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9965021133110001	30,000.00	20,000.00	2,400.00	0.00	47,104.00	496.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9965021133140001	30,000.00	0.00	16,000.00	0.00	13,785.00	215.00
รวมค่าวัสดุ					205,000.00	90,000.00	37,700.00	0.00	254,009.90	3,290.10
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9965021134010001	240,000.00	0.00	147,500.00	0.00	91,732.60	767.40
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		9965021134020001	36,000.00	0.00	27,000.00	0.00	7,644.08	1,355.92
รวมค่าสาธารณูปโภค					276,000.00	0.00	174,500.00	0.00	99,376.68	2,123.32
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010006	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010007	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010004	0.00	27,200.00	0.00	27,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010005	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ศูนย์พัฒนา	9965021141010008	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกมีพนักพิงเกรดเอ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3	9965021141010002	0.00	15,000.00	0.00	0.00	14,900.00	100.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะพับยกแปะรถหน้าพลาสติก 6 พับ พับครึ่งได้	9965021141010001	0.00	13,200.00	13,200.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะหน้าชาวพลาสติก 8 ตัว ตัวละ 2,200 บาท	9965021141010003	0.00	17,600.00	0.00	17,600.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อถังน้ำแข็งขนาด 100 ลิตร สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์	9965021141090001	0.00	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ซิมิหนวย	9965021141160001	22,000.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ซิมิหนวย	9965021141160002	22,000.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00
รวมค่าครุภัณฑ์					44,000.00	213,800.00	13,200.00	173,600.00	70,900.00	100.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					5,334,608.00	362,300.00	1,135,700.00	180,320.00	4,363,683.58	17,204.42
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	9965021232030001	1,231,060.00	0.00	197,500.00	0.00	1,032,185.00	1,375.00

รวมค่าใช้จ่าย				1,231,060.00	0.00	197,500.00	0.00	1,032,185.00	1,375.00	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9965021233030001	866,123.00	0.00	57,600.00	0.00	807,688.70	834.30
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9965021233060001	5,000.00	50,000.00	7,700.00	0.00	46,405.00	895.00
รวมค่าวัสดุ				871,123.00	50,000.00	65,300.00	0.00	854,093.70	1,729.30	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1.อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ทั้ง	9965021261020001	1,209,600.00	0.00	0.00	0.00	1,094,520.00	115,080.00
รวมเงินอุดหนุน				1,209,600.00	0.00	0.00	0.00	1,094,520.00	115,080.00	
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				3,311,783.00	50,000.00	262,800.00	0.00	2,980,798.70	118,184.30	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965022122070001	250,560.00	0.00	0.00	0.00	248,160.00	2,400.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				250,560.00	0.00	0.00	0.00	248,160.00	2,400.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร		9965022131010001	180,000.00	0.00	100,000.00	0.00	80,000.00	0.00
รวมค่าตอบแทน				180,000.00	0.00	100,000.00	0.00	80,000.00	0.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	9965022132010001	30,000.00	0.00	15,920.00	0.00	14,080.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกตามด	9965022132030002	10,000.00	0.00	9,600.00	0.00	375.00	25.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคระบาดพิษสุนัขบ้า	9965022132030001	80,000.00	35,000.00	0.00	0.00	114,455.00	545.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการอบรมทัศนศึกษาดูงานการกำจัดขยะ ของอาสาสมัคร	9965022132030003	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่าย				220,000.00	35,000.00	125,520.00	0.00	128,910.00	570.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9965022133070001	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965022133080001	50,000.00	0.00	10,000.00	0.00	40,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุรักษาอาคารหรือการแพทย์		9965022133090001	150,000.00	0.00	54,000.00	0.00	95,775.00	225.00
รวมค่าวัสดุ				202,000.00	0.00	64,000.00	0.00	135,775.00	2,225.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการตาม	9965022161030001	220,000.00	0.00	0.00	0.00	220,000.00	0.00
รวมเงินอุดหนุน				220,000.00	0.00	0.00	0.00	220,000.00	0.00	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				1,072,560.00	35,000.00	289,520.00	0.00	812,845.00	5,195.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9965023122010001	798,720.00	0.00	20,000.00	0.00	778,680.00	40.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9965023122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965023122070001	222,600.00	0.00	0.00	0.00	218,400.00	4,200.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				1,063,320.00	0.00	20,000.00	0.00	1,039,080.00	4,240.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		9965023131030001	10,000.00	0.00	3,500.00	0.00	4,910.00	1,590.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9965023131040001	60,000.00	5,000.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9965023131050001	50,000.00	0.00	11,580.00	0.00	37,500.00	920.00
รวมค่าตอบแทน				120,000.00	5,000.00	15,080.00	0.00	107,410.00	2,510.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9965023132010001	20,000.00	0.00	6,700.00	0.00	0.00	13,300.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	9965023132030001	35,000.00	0.00	23,000.00	0.00	11,380.00	620.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965023132040001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่าย				65,000.00	0.00	39,700.00	0.00	11,380.00	13,920.00	

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	คำวัลลภ	วัลลภสำนักงาน		9965023133010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,608.00	392.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	คำวัลลภ	วัลลภโฆษณาและเผยแพร่		9965023133110001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	คำวัลลภ	วัลลภคอมพิวเตอร์		9965023133140001	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมคำวัลลภ					40,000.00	0.00	20,000.00	0.00	19,608.00	392.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	9965023141010001	17,000.00	0.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	9965023141160002	2,500.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบจัดหมึก พร้อมติดตั้งตั้งหมึกพิมพ์ (Ink	9965023141160001	7,500.00	0.00	0.00	0.00	7,500.00	0.00
รวมคำครุภัณฑ์					27,000.00	0.00	17,000.00	0.00	10,000.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					1,315,320.00	5,000.00	111,780.00	0.00	1,187,478.00	21,062.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการจัดสวัสดิการให้กับผู้ใ ญาติ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	9965023232030001	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพสตรี ภายในตำบลโนนแฝง	9965023232030002	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	9965023232030004	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและผู้ พิการ ด้านการประกอบอาชีพอิสระ	9965023232030005	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	คำใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ครอบครัว	9965023232030003	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมคำใช้สอย					130,000.00	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					130,000.00	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/ ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง	9965024261020002	34,500.00	0.00	34,500.00	0.00	0.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง	9965024261020001	67,900.00	0.00	67,000.00	0.00	0.00	900.00
รวมเงินอุดหนุน					102,400.00	0.00	101,500.00	0.00	0.00	900.00
รวมงานไฟฟ้าและประปา					102,400.00	0.00	101,500.00	0.00	0.00	900.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9965024422070001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9965024422080001	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1.ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูลในสถานที่กำจัดขยะมูล	9965024432010003	700,000.00	17,025.00	0.00	0.00	717,025.00	0.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด และพัฒนาสภาพแวดล้อม	9965024432010001	336,000.00	0.00	69,200.00	0.00	239,880.00	26,920.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3. ค่าจ้างเหมาบริการตัดหญ้า	9965024432010002	1,056,000.00	0.00	208,500.00	0.00	765,000.00	82,500.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4. ค่าจ้างเหมาบริการรถคลด อัตราค่าปฏิบัติงานเก็บขยะมูล	9965024432010004	720,000.00	0.00	210,000.00	0.00	474,000.00	36,000.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9965024432040001	100,000.00	20,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
รวมคำใช้สอย					2,912,000.00	37,025.00	487,700.00	0.00	2,315,905.00	145,420.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำวัลลภ	วัลลภยานพาหนะและขนส่ง		9965024433070001	50,000.00	0.00	17,025.00	0.00	28,220.00	4,755.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำวัลลภ	วัลลภเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9965024433080001	200,000.00	180,000.00	0.00	0.00	368,000.00	12,000.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำวัลลภ	วัลลภเครื่องแต่งกาย		9965024433120001	15,000.00	0.00	9,900.00	0.00	5,100.00	0.00
รวมคำวัลลภ					265,000.00	180,000.00	26,925.00	0.00	401,320.00	16,755.00
งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อรถบรรทุกขยะขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ๖,๐๐๐ ซีซี	9965024441030001	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00	0.00	0.00
รวมคำครุภัณฑ์					2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00	0.00	0.00